

Til Styret i Cultiva

Kristiansand, 8. september 2025

Innkalling til styremøte i Cultiva

Dato: 15. september 2025
Tid: Kl. 10:00 – 14:00
Sted: Kraftverk, Skippergata 24b, Kristiansand

Jan Erik Tønnessen deltar under sak 36/25

Saksliste:

1. Godkjenning av saksliste og gjennomgang av habilitet

2. Beslutningssaker

36/25 Status kapitalforvaltning	Side 2
37/25 God styring og ledelse av stiftelser	Side 29
38/25 Fleksibel//Cultiva Ekspress 15.09.25	Side 43
39/25 Det kulturelle leveårsløftet, fase 3	Side 50
40/25 Utlysning Forebygge//Fellesskap	Side 52

3. Diskusjonsaker

41/25 Forsterke//Talentordninger	Side 58
42/25 Forsterke//Møteplasser	Side 70
43/25 Forebygge//Sosialt entreprenørskap	Side 71

4. Orienteringssaker

44/25 Kraftverk	Side 72
45/25 Saksbehandlingssystem - status	Side 83
46/25 Diverse orienteringer fra administrasjonen	

5. Oppsummering

47/25 Eventuelt

Med vennlig hilsen

Kjersti Løken Stavrum (sign.)
Styreleder

Kirsti Mathiesen Hjemdahl (sign.)
Daglig leder

Dato: 8. september 2025
Saksnummer: 36/25
Til: Styret
Møtedato: 15. september 2025
Saksbehandler: Jan Erik Tønnessen

Status Kapitalforvaltning 31.08.25

Den nominelle avkastningen per 31. august 2025 er NOK 127 millioner (4,6%). Totalverdien av porteføljen er NOK 2 912 millioner. Bufferkapitalen på NOK 769 millioner, noe som tilsvarer 26% av porteføljen. Aksjeandelen er 60% dersom vi inkluderer formålstjenlige investeringer. Porteføljen steg med NOK 25 mill i august (0,9%). Dette fordelte seg med 1,2% på aksjer og 0,6% i obligasjoner.

Vår portefølje har i 2025 hatt en meravkastning i forhold til benchmark-indeksen i kapitalforvaltningsstrategien på 0,22% (i 2024 var meravkastningen ca 0,3%). Meravkastningen tilsvarer et årlig beløp på NOK 5-6 millioner.

Israel-eksponering

Vi følger nøye med på Cultiva sine aksjeinvesteringer, også i kjølvannet av diskusjonene som har gått den siste tiden om Oljefondet sine investeringer i israelske selskaper som kan medvirke til Israels krigføring i Gaza og brudd på folkeretten.

Vi sier ofte at Cultiva speiler Oljefondet, og vi har undersøkt om vi har behov for å gjøre endringer i vår kapitalforvaltning. Det har vi pt. ikke funnet grunnlag for å gjøre. Men vi følger nøye med, og har dialog med KLP ved behov.

Våre globale indeksfond er i KLP, og inneholder ca. 78 israelske selskaper. De er fordelt på KLP Global Indeks og KLP Small Cap Indeks. Da det ble kjent at Oljefondet eide aksjer i Bet Shemesh Engines, kom KLP med følgende melding:

«Da Bet Shemesh Engines ble inkludert i aksjeindeksen MSCI Small Cap i februar 2025, ble vi i KLP oppmerksomme på flere forhold som også er omtalt i Aftenposten. Informasjonen stammer blant annet fra selskapets egne nettsider. Vi forsøkte å etablere kontakt med selskapet for å få ytterligere innsikt, men mottok ingen respons. Basert på den tilgjengelige informasjonen om selskapets rolle i krigen i Gaza, vurderte vi risikoen for brudd på grunnleggende menneskerettigheter og internasjonal humanitærrett som uakseptabelt høy. På bakgrunn av dette valgte vi å ikke investere i selskapet.

I senere tid har det kommet frem ny og relevant informasjon om Next Vision og Cellebrite, noe som har initiert en ny vurderingsprosess i KLP. Som en del av denne prosessen har vi

forsøkt å etablere dialog med selskapene for å få klarhet i deres relasjoner til det israelske militæret og mulig involvering i menneskerettighetsbrudd i Gaza. Vurderingene vi gjør er konkrete og basert på hvorvidt selskapene oppfyller eller bryter våre kriterier for ansvarlige investeringer.»

Jan Erik Tønnessen hadde møte med KLP 19. august. Da bekreftet de at dersom Etikkrådet ekskluderer ytterligere israelske selskaper så vil KLP i praksis alltid følge Etikkrådet. I skrivende stund er det kommet frem i pressemelding i slutten av august 2025, at Etikkrådet ekskluderer ytterligere 6 navngitte israelske selskaper. KLP vil deretter så snart som mulig gjøre en tilsvarende eksklusjon, og senest innen neste kvartalsskifte.

I kapitalforvaltningsstrategien til Cultiva står det at vi 'skal i stor grad følge de prinsipper som legges til grunn for forvaltningen av Oljefondet. Dette medfører at vi benytter samme etiske regelverk på våre investeringer som Stortinget (Etikkrådet) har vedtatt gjelder for Oljefondet. Kapitalforvaltningsstrategien ble senest oppjustert i styremøtet desember 2024, og administrasjonen anbefaler ingen endringer i denne.

Forslag til vedtak:

1. Styret tar orienteringen om status kapitalforvaltning til etterretning.
2. Styret tilslutter seg administrasjonens redegjørelse av situasjonen rundt eksklusjoner av Israelske selskaper.

Vedlegg: 1. Statusrapport kapitalforvaltning 31.08.25
 2. Norne-rapport 31.08.25

MÅNEDSRAPPORT KAPITALFORVALTNING

August 2025

CULTIVA - Kristiansand Kommunes Energiverkstiftelse

Oppsummering

Kommentarer til avkastning

Den nominelle avkastningen hittil i år er positiv med NOK 127 millioner (4,55%). Totalverdien av porteføljen er NOK 2912 millioner. Bufferkapitalen på NOK 769 millioner, noe som tilsvarer 26% av porteføljen. Aksjeandelen er 58%. Vår portefølje steg med 0,87% (NOK 25,1 mill) i august. Dette fordelte seg med 1,15% på aksjer, 0,56% på obligasjoner og 0,00% på andre aktivaklasser.

Aksjemarkedene holder koken

Etter en sterk sommer har aksjemarkedene fortsatt den positive utviklingen. Oslo Børs steg 1,3 % i august, drevet av finanssektoren og solide resultater fra utvalgte tungvektene. Internasjonalt var utviklingen blandet; USA leverte god oppgang (S&P 500 +1,9 %), mens Europa hadde svakere tall, blant annet som følge av tysk tilbakegang. Asia utmerket seg positivt, særlig Kina (+10,3 %) og Japan (+4,0 %), som dro verdensindeksen videre opp. For norske investorer ble oppgangen delvis dempet av en sterkere krone.

Makro og politikk: FED, Trump og toll

Markedene har vært preget av forventninger om at den amerikanske sentralbanken (FED) vil kutte renten i september. FED understreker at dagens nivå er stramt og over det som anses normalt, men peker på et mykere arbeidsmarked som grunnlag for lettelse. Samtidig forsøker Trump å øke sin kontroll over sentrale institusjoner, inkludert FED, noe som reiser spørsmål om uavhengigheten til amerikansk pengepolitikk. Tollpolitikken fortsetter å skape uro, men så langt har konsekvensene på globalt forbruk og inntjening vært håndterbare. Amerikansk privatforbruk – som utgjør 70 % av økonomien – er en nøkkelfaktor å følge.

Verdsettelse og inntjening

Aksjer er generelt høyt priset. Risikopremiene er lave, både i aksje- og høyrentemarkedet, og flere indekser handles på multipler godt over historiske gjennomsnitt. Særlig amerikanske teknologiaksjer trekker verdsettelsen opp, men inntjeningsveksten er fortsatt robust. Europa har fått løft av bedre sentiment, reformer og forventninger om finanspolitisk stimulan. Oslo Børs fremstår fortsatt lavere priset enn USA og har solide fundamentale utsikter, selv om inntjeningsestimaterne for 2025 ble justert ned i august.

Renter og kreditt

Renter er tilbake i fokus. Lange statsrenter har steget til de høyeste nivåene på flere år, drevet av underskudd og økt statsgjeld internasjonalt. Norges Bank overrasket med et kutt i juni og har signalisert ytterligere lettelse til høsten. Kredittpåslagene er nå svært lave, noe som gjør statsobligasjoner relativt mer attraktive. Høyrentemarkedet har gitt solid avkastning i år, men lave påslag gir begrenset rom for videre inngang. Emerging markets-obligasjoner, særlig i lokal valuta, har hatt sterk utvikling og drar nytte av investorer som diversifiserer bort fra USA.

Råvarer og energi

Oljeprisen falt 6 % i august, tynges av økende tilbud fra OPEC+ og svakere global etterspørsel, men fikk støtte fra høyere tollsatser mot India og uventede lagerfall i USA. Europeisk gasspris (TTF) falt 7 %, hjulpet av god LNG-tilgang og svak etterspørsel. Prisene på kobber og aluminium steg, mens kunstgjødselmarkedet fortsatt er sterkt.

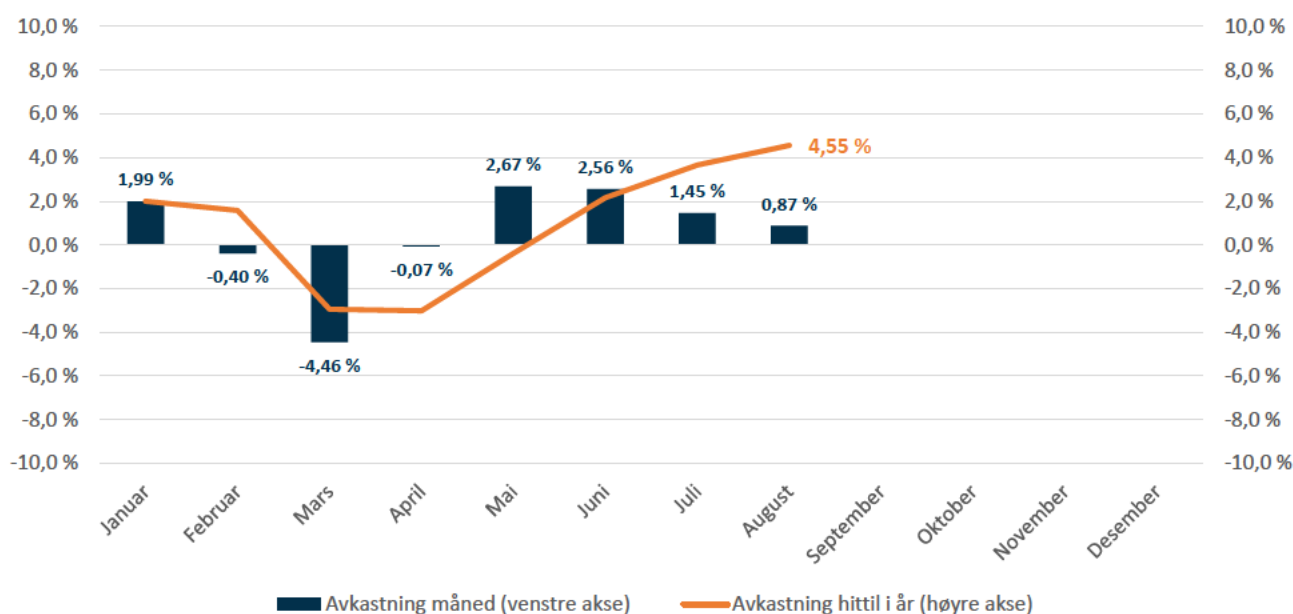
Oppsummering

Samlet sett er utsiktene fortsatt konstruktive, men med klare risikoelementer: høye verdsettelse, geopolitisk usikkerhet og stigende lange renter. Regionmessig vurderes Europa og Norge som attraktivt priset, mens USA fortsatt er en kjerneeksponering – men med økt usikkerhet rundt pengepolitikk og institusjonell stabilitet.

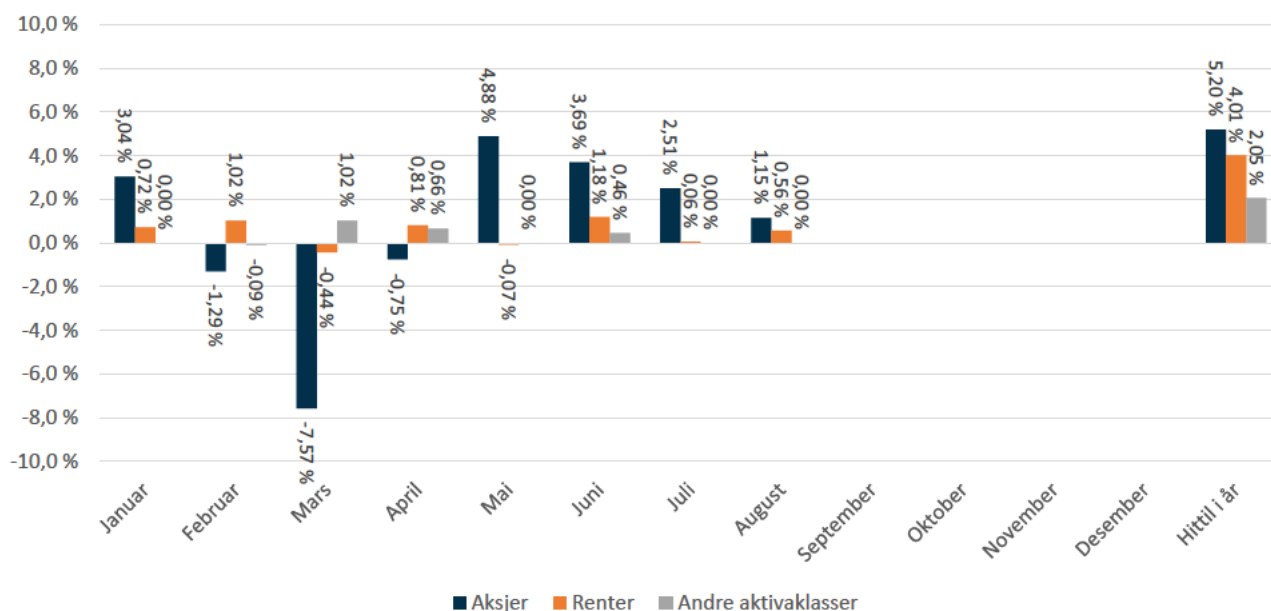
Kapital og avkastning

	Kapital og avkastning			
	NOK mill	%	Indeks %	Relativt %
Sum kapital ved inngangen til måneden	2888,6			
Innskudd/uttak	-1,8			
Sum kapital ved utgangen av måneden	2911,9			
Avkastning siste måned	25,1	0,87 %	0,70 %	0,17 %
Avkastning hittil i år	126,9	4,55 %	4,32 %	0,23 %

Avkastningsutvikling totalportefølje



Avkastningsutvikling pr aktivaklasse



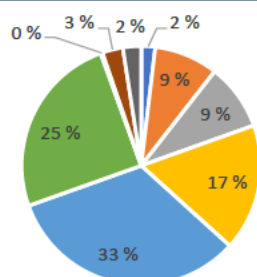
Kapital

Porteføljeverdi			2 911 914 241
Justert grunnkapital 01.01.25		- 1 923 610 050	
Avsetning justering grunnkapital hittil i år	2,8 %	- 35 907 388	- 1 959 517 438
Prosjektgjeld			- 182 972 765
Beregnet bufferkapital			769 424 038
- Tapspotensiale i konjunkturjustert stresstest			- 728 533 461
Over/underdekning bufferkapital			40 890 577
Nøkkeltall			
Bufferkapital i % av porteføljeverdi			26,4 %
Bufferkapital i % av aksjeplasseringer			45,5 %
Tapspotensialet i % av porteføljeverdi			25,0 %

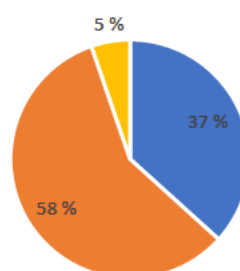
Total avkastning 2025			
Porteføljeverdi 31.08.25		2 911 914 241	
Prosjektutbetalinger og admn kost hittil i 2025		27 890 413	
Brutto Porteføljeverdi 31.08.25		2 939 804 654	
Porteføljeverdi 1. januar 2025		2 812 886 324	
Nominell avkastning på finansporteføljen		126 918 330	4,6 %
Avsetning til grunnkapital (KPI)		35 907 388	
Realavkastning på finansporteføljen		91 010 942	3,2 %
Prosjektutbetalinger og admn kost hittil i 2025		- 27 890 413	
Realavkastning for Cultiva		63 120 529	2,2 %

Verdiendring hittil i år

	Markedsverdi IB	Markedsverdi UB	Endring i NOK	Resultat i NOK
Bank / Pengemarked	29 264 392	54 966 324	53 592 345	1 358 920
Bankinnskudd	8 375 683	33 303 470	24 927 787	584 775
Årets utdelinger og administrasjonskost			27 890 413	
DNB Likviditet	20 888 709	21 662 854	774 145	774 145
Norske Statsobligasjoner	245 269 689	251 665 745	6 396 056	6 396 056
KLP Statsobligasjon	245 269 689	251 665 745	6 396 056	6 396 056
Nordiske obligasjoner	249 900 743	262 376 673	12 475 930	12 475 930
Alfred Berg Nordic Investment Grade	121 394 536	127 044 722	5 650 186	5 650 186
DNB Nordic IG	128 506 207	135 331 951	6 825 744	6 825 744
Globale obligasjoner	446 054 642	500 022 734	53 968 092	20 205 281
Alfred Berg Global Agg ESG	141 206 269	148 553 080	7 346 811	8 584 000
DnB Global High Grade	304 848 373	315 283 274	10 434 901	10 434 901
Storebrand Global Foretagsobligasjon	-	36 186 380	36 186 380	1 186 380
Sum renteplasseringer	970 489 466	1 069 031 476	126 432 423	40 436 187
Globale aksjer, usikret	942 387 451	956 419 122	14 031 671	14 031 671
KLP AksjeGlobal Indeks	626 766 868	631 059 794	4 292 926	4 292 925
KLP Fremvoksende Markeder Indeks	135 863 514	143 459 493	7 595 979	7 595 979
KLP AksjeGlobal Small Cap Indeks	179 757 069	181 899 835	2 142 766	2 142 767
Globale aksjer (valutasikret)	656 517 933	725 943 605	69 425 672	69 425 673
KLP AksjeGlobal Indeks Valutasikret	656 517 933	725 943 605	69 425 672	69 425 673
Venture/såkorn	7 766 104	7 428 270	-	-
Skagerak Capital I	3 227 587	3 227 587	-	-
Skagerak Capital III	4 538 517	4 200 683	-	-
Sum aksjeplasseringer	1 606 671 488	1 689 790 997	83 119 509	83 457 343
Sum Eiendom Norge og utland	163 857 869	81 224 267	-	3 024 800
DnB Scandinavian Property Fund	78 995 905	81 224 267	2 228 362	3 228 690
Storebrand Eiendomsfond Norge	84 861 964	-	84 861 964	203 890
Sum formålstjenlige inv.	71 867 501	71 867 501	-	-
Digitalt Kulturhus AS	30 000	30 000	-	-
Skippergata 24b AS	71 837 500	71 837 500	-	-
Sum andre aktivaklasser	235 725 370	153 091 768	-	3 024 800
Total	2 812 886 324	2 911 914 241	126 918 330	126 918 330



- Bank / Pengemarked
- Norske Statsobligasjoner
- Nordiske obligasjoner
- Globale obligasjoner

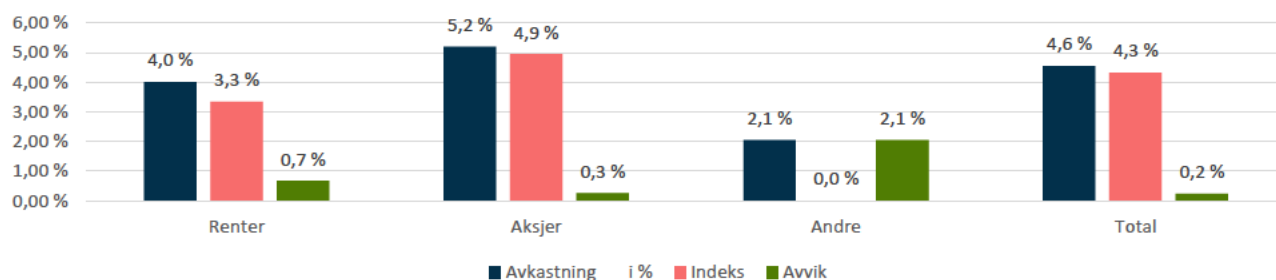


- Sum renteplasseringer
- Sum aksjeplasseringer
- Sum andre aktivaklasser

Avkastning hittil i år

	Avkastning i %	Indeks i %	Avvik	Indeks
Bank / Pengemarked	2,44 %	2,85 %	-0,41 %	Vektet
Bankinnskudd	1,57 %	2,85 %	-1,28 %	NOGOVD3M
DNB Likviditet	3,71 %	2,85 %	0,86 %	NOGOVD3M
Norske statsobligasjoner	2,61 %	2,73 %	-0,12 %	Vektet
KLP Statsobligasjon	2,61 %	2,73 %	-0,12 %	NOGOVD3
Nordiske obligasjoner	4,99 %	4,10 %	0,89 %	Vektet
Alfred Berg Nordic Investment Grade	4,65 %	4,10 %	0,55 %	NORM123D3
DNB Nordic IG	5,31 %	4,10 %	1,21 %	NORM123D3
Globale obligasjoner	4,35 %	3,29 %	1,06 %	Vektet
Alfred Berg Global Agg ESG	6,11 %	3,29 %	2,82 %	BBGAgg TR H2N
DnB Global High Grade	3,42 %	3,29 %	0,13 %	BBGAgg TR H2N
Storebrand Global Foretagsobligasjon	3,48 %	3,29 %	0,19 %	BBGAgg TR H2N
Renteplasseringer	4,01 %	3,34 %	0,67 %	Vektet
Globale aksjer, usikret	1,49 %	0,95 %	0,54 %	Vektet
KLP AksjeGlobal Indeks	0,68 %	0,47 %	0,21 %	MSCI World (NOK)
KLP Fremvoksende Markeder Indeks	5,59 %	5,10 %	0,49 %	MSCI EM (NOK)
KLP AksjeGlobal Small Cap Indeks	1,19 %	0,95 %	0,24 %	MSCI W SC (NOK)
Globale aksjer (valutasikret)	10,57 %	10,67 %	-0,10 %	Vektet
KLP AksjeGlobal Indeks Valutasikret	10,57 %	10,67 %	-0,10 %	MSCI Dev.m. v.sik
Venture/såkorn	0,00 %	0,00 %	0,00 %	Vektet
Skagerak Capital I	0,00 %	0,00 %	0,00 %	"Måles mot seg selv"
Skagerak Capital III	0,00 %	0,00 %	0,00 %	"Måles mot seg selv"
Aksjeplasseringer	5,20 %	4,94 %	0,26 %	Vektet
Eiendom Norge og utland	3,96 %	3,96 %	0,00 %	Vektet
DnB Scandinavian Property Fund	4,10 %	3,96 %	0,14 %	NGOVD3+1%
Storebrand Eiendomsfond Norge	-0,28 %	3,96 %	-4,24 %	NGOVD3+1%
Formålstjenlige inv.	0,00 %	0,00 %	0,00 %	Vektet
Digitalt Kulturhus AS	0,00 %	0,00 %	0,00 %	"Måles mot seg selv"
Skippergata 24b AS	0,00 %	0,00 %	0,00 %	"Måles mot seg selv"
Andre aktivklasser	2,05 %	0,00 %	2,05 %	Vektet
Total avkastning	4,55 %	4,32 %	0,23 %	Vektet

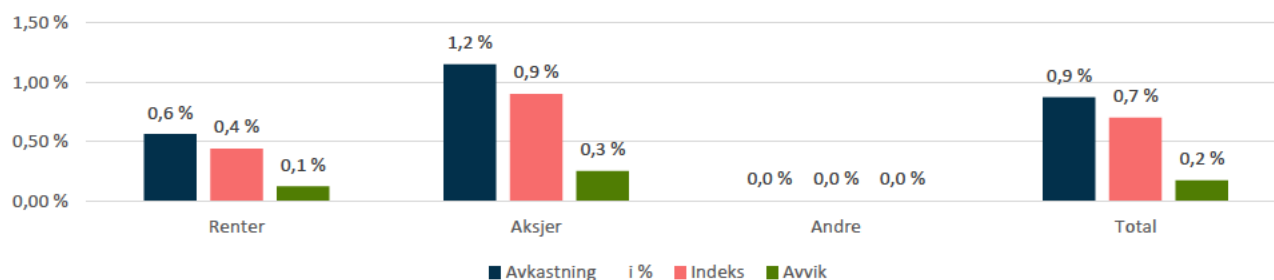
Avkastning hittil i år



Avkastning siste måned

	Avkastning i %	Indeks i %	Avvik	Indeks
Bank / Pengemarked	0,26 %	0,30 %	-0,04 %	Vektet
Bankinnskudd	0,18 %	0,30 %	-0,12 %	NOGOVD3M
DNB Likviditet	0,40 %	0,30 %	0,10 %	NOGOVD3M
Norske statsobligasjoner	0,28 %	0,26 %	0,02 %	Vektet
KLP Statsobligasjon	0,28 %	0,26 %	0,02 %	NOGOVD3
Nordiske obligasjoner	0,58 %	0,40 %	0,18 %	Vektet
Alfred Berg Nordic Investment Grade	0,48 %	0,40 %	0,08 %	NORM123D3
DNB Nordic IG	0,68 %	0,40 %	0,28 %	NORM123D3
Globale obligasjoner	0,72 %	0,53 %	0,19 %	Vektet
Alfred Berg Global Agg ESG	0,92 %	0,53 %	0,39 %	BBGAgg TR H2N
DnB Global High Grade	0,64 %	0,53 %	0,11 %	BBGAgg TR H2N
Storebrand Global Foretagsobligasjon	0,65 %	0,53 %	0,12 %	BBGAgg TR H2N
Renteplasseringer	0,56 %	0,44 %	0,12 %	Vektet
Globale aksjer, usikret	0,46 %	0,07 %	0,39 %	Vektet
KLP AksjeGlobal Indeks	0,18 %	-0,04 %	0,22 %	MSCI World (NOK)
KLP Fremvoksende Markeder Indeks	-1,05 %	-1,33 %	0,28 %	MSCI EM (NOK)
KLP AksjeGlobal Small Cap Indeks	2,67 %	2,44 %	0,23 %	MSCI W SC (NOK)
Globale aksjer (valutasikret)	2,08 %	2,08 %	0,00 %	Vektet
KLP AksjeGlobal Indeks Valutasikret	2,08 %	2,08 %	0,00 %	MSCI Dev.m. v.sik
Venture/såkorn	0,00 %	0,00 %	0,00 %	Vektet
Skagerak Capital I	0,00 %	0,00 %	0,00 %	"Måles mot seg selv"
Skagerak Capital III	0,00 %	0,00 %	0,00 %	"Måles mot seg selv"
Aksjeplasseringer	1,15 %	0,90 %	0,25 %	Vektet
Andre investeringer	0,00 %	0,00 %	0,00 %	Vektet
DnB Scandinavian Property Fund	0,00 %	0,00 %	0,00 %	NGOVD3+1%
Storebrand Eiendomsfond Norge	0,00 %	0,00 %	0,00 %	NGOVD3+1%
Formålstjenlige inv.	0,00 %	0,00 %	0,00 %	Vektet
Digitalt Kulturhus AS	0,00 %	0,00 %	0,00 %	"Måles mot seg selv"
Skippergata 24b AS	0,00 %	0,00 %	0,00 %	"Måles mot seg selv"
Andre aktivaklasser	0,00 %	0,00 %	0,00 %	Vektet
Total avkastning	0,87 %	0,70 %	0,17 %	Vektet

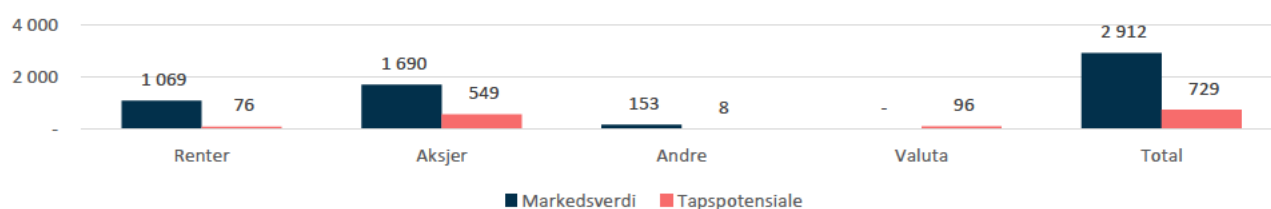
Avkastning siste måned



Stresstest og porteføljefordeling

	Markedsverdi	i %	Durasjon	Stresstest	Tapspotensiale
Bank / Pengemarked	54 966 324	1,9 %	0,06		-
Bankinnskudd	33 303 470		0,00	0,00 %	
DNB Likviditet	21 662 854		0,15	0,00 %	-
Norske statsobligasjoner	251 665 745	8,6 %	5,10		18 874 931
KLP Statsobligasjon	251 665 745		5,10	7,50 %	18 874 931
Nordiske obligasjoner	262 376 673	9,0 %	1,82		19 678 250
Alfred Berg Nordic Investment Grade	127 044 722		3,01	7,50 %	9 528 354
DNB Nordic IG	135 331 951		0,71	7,50 %	10 149 896
Globale obligasjoner	500 022 734	17,2 %	6,25		37 501 705
Alfred Berg Global Agg ESG	148 553 080		5,56	7,50 %	11 141 481
DnB Global High Grade	315 283 274		6,85	7,50 %	23 646 246
Storebrand Global Foretagsobligasjon	36 186 380		3,85	7,50 %	2 713 979
Renteplasseringer	1 069 031 476	36,7 %	4,57		76 054 886
Globale aksjer, usikret	956 419 122	32,8 %			310 836 215
KLP AksjeGlobal Indeks	631 059 794			32,50 %	205 094 433
KLP Fremvoksende Markeder Indeks	143 459 493			32,50 %	46 624 335
KLP AksjeGlobal Small Cap Indeks	181 899 835			32,50 %	59 117 446
Globale aksjer, sikret	725 943 605	24,9 %			235 931 672
KLP AksjeGlobal Indeks Valutasikret	725 943 605			32,50 %	235 931 672
Vemture/såkorn	7 428 270	0,3 %			2 414 188
Skagerak Capital I	3 227 587			32,50 %	1 048 966
Skagerak Capital III	4 200 683			32,50 %	1 365 222
Aksjeplasseringer	1 689 790 997	58,0 %			549 182 074
Eiendom Norge og utland	81 224 267	2,8 %			4 061 213
DnB Scandinavian Property Fund	81 224 267			5,00 %	4 061 213
Storebrand Eiendomsfond Norge	-			5,00 %	-
Formålstjenlige inv.	71 867 501	2,5 %			3 593 375
Digitalt Kulturhus AS	30 000			5,00 %	1 500
Skippergata 24b AS	71 837 500			5,00 %	3 591 875
Andre aktivaklasser	153 091 768	5,3 %			7 654 588
Valuta	-			10,00 %	95 641 912
Totalt	2 911 914 241	100,0 %			728 533 461

Tapspotensiale



Aktiva sammensetning og rammer

	Strategi	Vekt	Min	Maks	Stauts
Bank / Pengemarked	1,0 %	1,9 %	1,0 %	20,0 %	ok
Norske satsobligasjoner	8,0 %	8,6 %	0,0 %	25,0 %	ok
Nordiske obligasjoner	8,0 %	9,0 %	0,0 %	25,0 %	ok
Globale obligasjoner	20,0 %	17,2 %	0,0 %	35,0 %	ok
Renteplasseringer	37,0 %	36,7 %	26,0 %	44,0 %	ok
Globale aksjer (usikret)	34,0 %	32,8 %	20,0 %	40,0 %	ok
Globale aksjer (sikret)	25,0 %	24,9 %	20,0 %	40,0 %	ok
Venture/såkorn	1,0 %	0,3 %	0,0 %	2,0 %	ok
Aksjeplasseringer	60,0 %	58,0 %	56,0 %	64,0 %	ok
Eiendom Norge og utland	0,0 %	2,8 %	0,0 %	7,0 %	ok
Formålstj. Investeringer	3,0 %	2,5 %	0,0 %	4,0 %	ok
Andre aktivaklasser	3,0 %	5,3 %	0,0 %	10,0 %	ok
Totalt	100,0 %	100,0 %			ok
Renter					Status
Renteinvesteringene skal ha en lav/moderat kredittrisiko (investment grade) og ha god spredning på ulike låntagere					ok
Investeringer i pengemarked, norske, nordiske og globale obligasjoner skal skje via verdipapirfond					ok
Investeringer i utenlandske obligasjoner skal skje via UCITS godkjente verdipapirfond som skal være valutasikret til NOK					ok
Enkeltpapirene i de ulike fondene skal i hovedsak ha rating tilsvarende investment grade (høyere enn BBB-). Det tillates at forvalter legger skyggerating til grunn					ok
Det kan investeres i obligasjonsfond som også investerer i papirer med en kredittrating som er lavere enn "investment grade". Denne andelen skal være maksimalt 5 % av aktivaklassen					ok
Obligasjonsporteføljens gjennomsnittlige rentedurasjon skal ikke overstige 6,5 år					ok
Durasjon	Status	Normal	Min	Maks	
Pengemarked	0,06	0,25	0	1	ok
Statsobligasjoner Norge	5,10	5	0	7	ok
Obligasjoner Norden	1,82	3	0	5	ok
Obligasjoner Globale	6,25	6	0	8	ok
Aksjer					Status
Aksjeplasseringer skal være aksjer eller verdipapirfond som investerer i aksjer som er notert på børser i land som inngår i Morgan Stanley verdensindeks					ok
Aksjeplasseringene skal forvaltes etter en konservativ risikoprofil, og det skal tilstrebes god spredning mellom ulike sektorer og regioner					ok
Investeringer i globale aksjer skal foretas gjennom indekxnære fond					ok
Eiendom					Status
Eiendomspllasseringer skal være i ubelånte, kostnadseffektive norske fondsstrukturer med tilfredsstillende likviditet med hensyn på omsetning av andeler					ok
Valuta					Status
Globale aksjeinvesteringer valutasikres ikke					ok
Styret kan avvike i særskilte situasjoner					ok
Finansielle derivater					Status
Derivater kan kun benyttes til sikring av valuta- og inflasjonsrisiko knyttet til porteføljen.					ok

Historikk

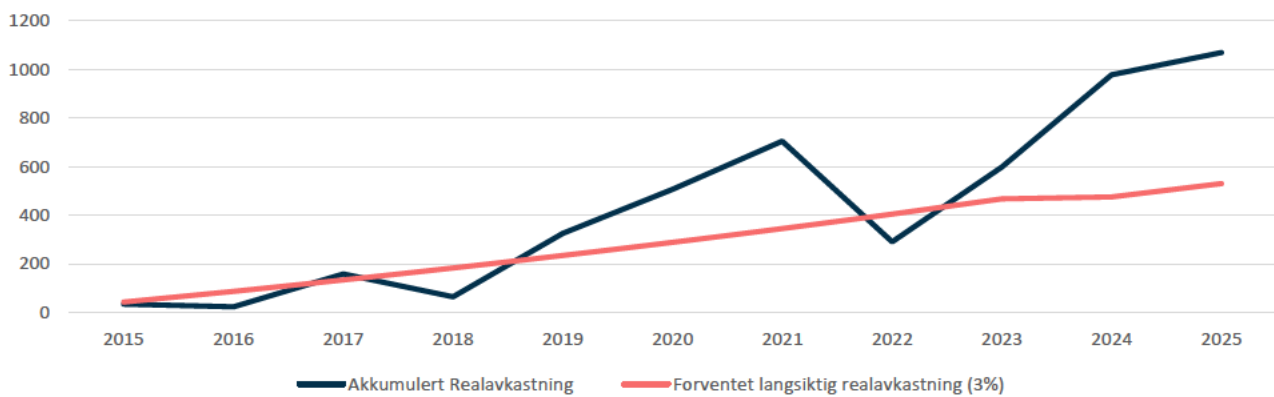
MNOK	31.12.17	31.12.18	31.12.19	31.12.20	31.12.21	31.12.22	31.12.23	31.12.24	31.08.25
Porteføljeverdi	1 936,5	1 874,7	2 160,5	2 278,5	2 520,0	2 211,3	2 478,0	2 812,9	2 911,9
Kapital KPI-justert	-1 516,0	-1 560,0	-1 594,3	-1 615,0	-1 671,5	-1 768,5	-1 865,8	-1 925,5	-1 959,5
Prosjektgjeld	-41,6	-120,3	-120,4	-43,3	-109,4	-135,4	-144,4	-147,9	-183,0
Bufferkapital	378,9	194,4	445,8	620,2	739,1	307,4	467,8	739,5	769,4
Beregnet stresstest tap	234,8	377,7	478,6	526,3	620,1	300,8	561,5	611,7	728,5
Aksjeandel	52 %	50 %	56 %	60 %	60 %	58 %	60 %	60 %	58 %

Ny konjunkturjustert stresstest er innført i kapitalforvaltningsstrategien fra og med desember 2020. Tallene før 2020 er ikke sammenlignbare.

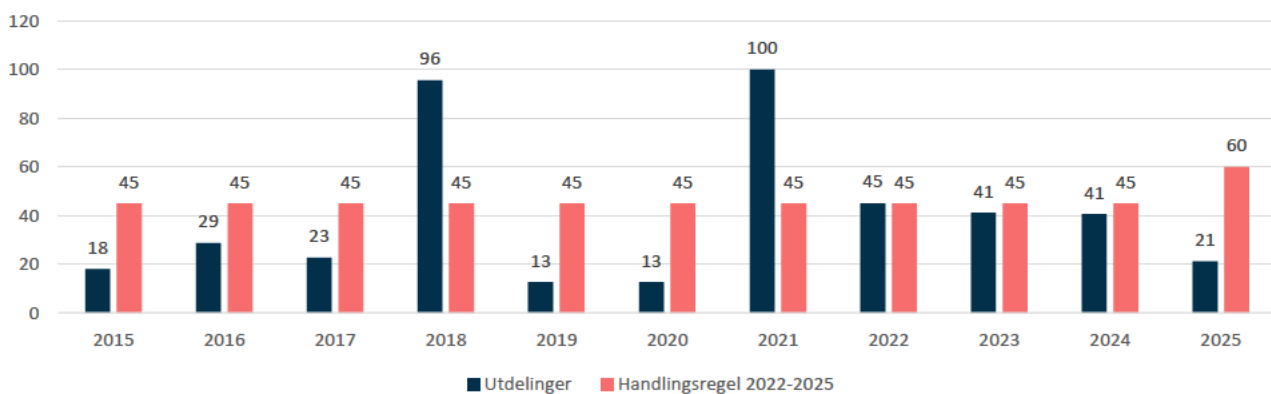
Basert på den konjunkturjusterte stresstesten har porteføljens bufferkapital en overdekning på
NOK

40 890 577

Faktisk og forventet avkastning 2015 - 2025



Utdelinger Cultiva 2015 - 2025 (MNOK)



KRISTIANSAND KOMMUNES ENERGIVERKSTIFTELSE - CULTIVA

PORTEFØLJERAPPORT investeringsrapport

Periode: 1. januar 2025 – 31. august 2025

(Sammendrag, detaljer, transaksjoner, kursutvikling og valutautvikling)

2 912 mill.

Markedsverdi

4,55 %

Avk. i perioden

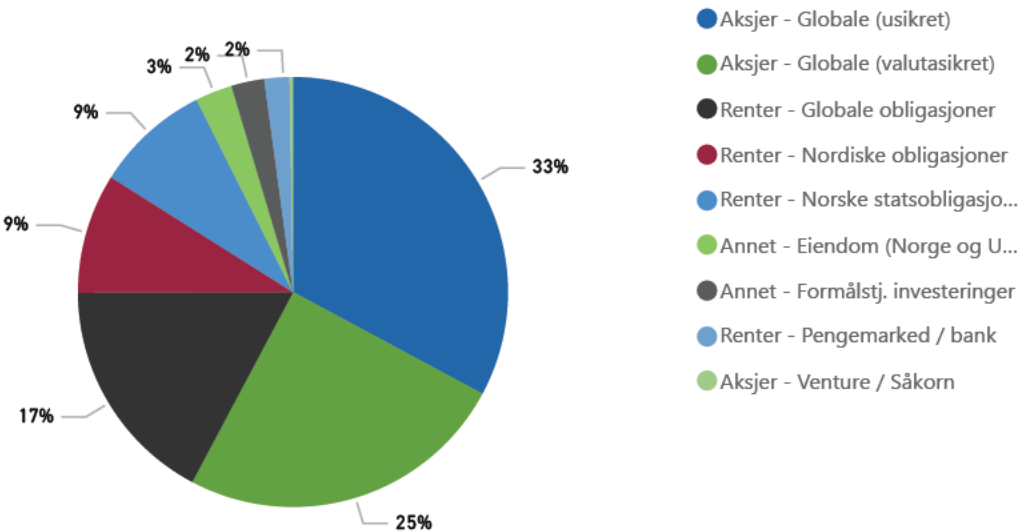
126,9 mill.

Resultat

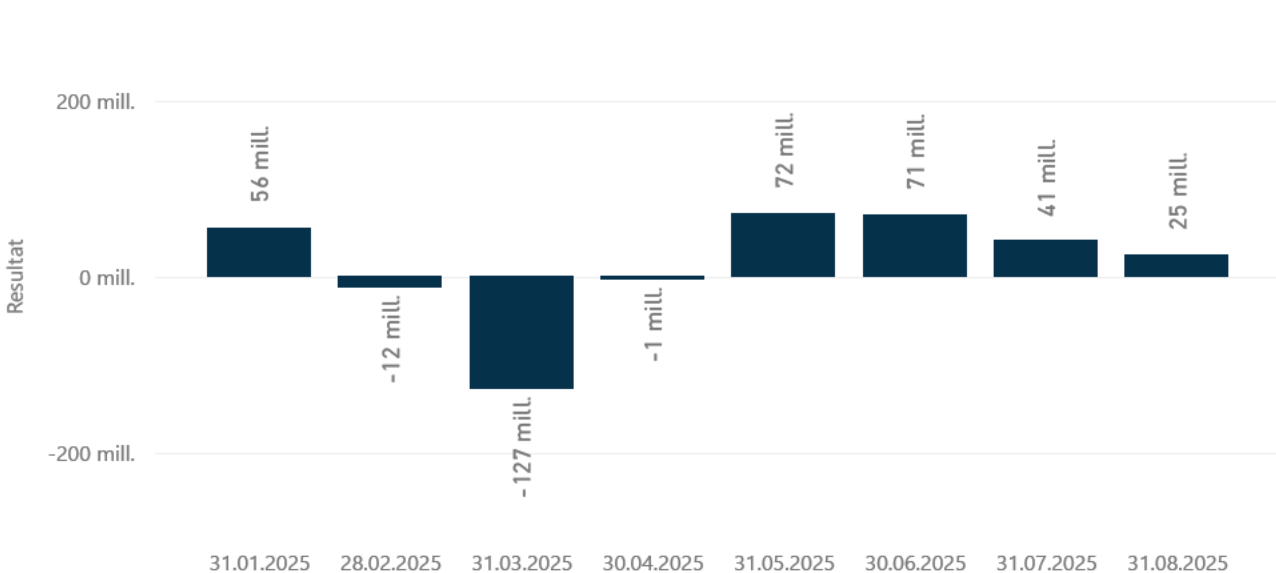
Porteføljesammendrag

Portefølje	Startverdi	Kontantstrøm	Sluttverdi	Resultat	Avk. siste mnd	Avk. i perioden
CULTIVA-10 : Renter - Pengemarked / bank	29 264 393	24 343 012	54 966 324	1 358 920	0,26 %	2,44 %
CULTIVA-11 : Renter - Norske statsobligasjoner	245 269 689	0	251 665 745	6 396 056	0,28 %	2,61 %
CULTIVA-12 : Renter - Nordiske obligasjoner	249 900 743	0	262 376 673	12 475 930	0,58 %	4,99 %
CULTIVA-13 : Renter - Globale obligasjoner	446 054 642	33 762 811	500 022 734	20 205 281	0,72 %	4,35 %
CULTIVA-20 : Aksjer - Globale (usikret)	942 387 451	0	956 419 122	14 031 671	0,46 %	1,49 %
CULTIVA-21 : Aksjer - Globale (valutasikret)	656 517 933	0	725 943 605	69 425 673	2,08 %	10,57 %
CULTIVA-22 : Aksjer - Venture / Såkorn	7 766 104	-337 834	7 428 270	0	0,00 %	-0,00 %
CULTIVA-30 : Annet - Eiendom (Norge og Utland)	163 857 869	-85 658 402	81 224 267	3 024 800	0,00 %	3,96 %
CULTIVA-31 : Annet - Formålstj. investeringer	71 867 500	0	71 867 500	0	0,00 %	0,00 %
Totalt	2 812 886 324	-27 890 413	2 911 914 241	126 918 330	0,87 %	4,55 %

Markedsverdi per portefølje



Resultat per måned

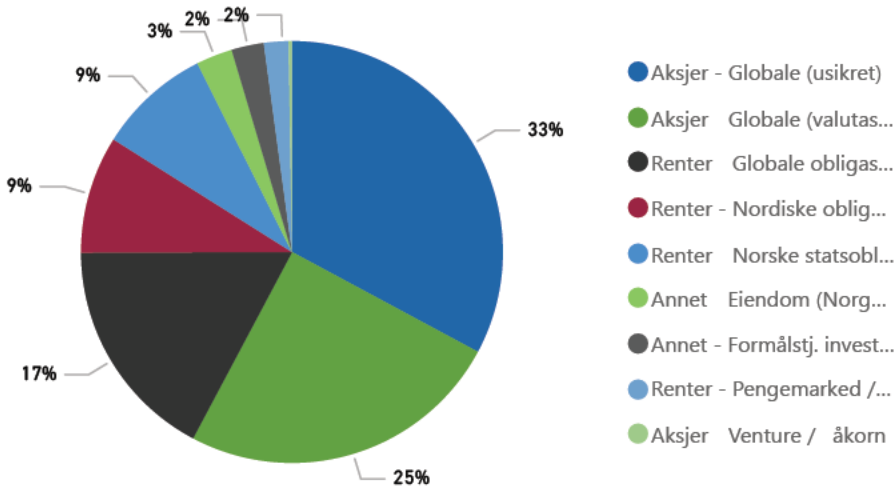


2 912 mill.
Markedsverdi

0,87 %
Avk. i perioden

25,1 mill.
Resultat

Markedsverdi per portefølje



Porteføljesammendrag

Portefølje	tartverdi	Kontantstrøm	luttverdi	Resultat	Avk. siste mnd	Avk. i perioden
CULTIVA 10 : Renter Pengemarked / bank	56 582 585	1 766 035	54 966 324	149 775	0,26 %	0,26 %
CULTIVA 11 : Renter Norske statsobligasjoner	250 972 900	0	251 665 745	692 845	0,28 %	0,28 %
CULTIVA 12 : Renter Nordiske obligasjoner	260 854 771	0	262 376 673	1 521 902	0,58 %	0,58 %
CULTIVA 13 : Renter Globale obligasjoner	496 431 289	0	500 022 734	3 591 445	0,72 %	0,72 %
CULTIVA 20 : Aksjer Globale (usikret)	952 081 063	0	956 419 122	4 338 060	0,46 %	0,46 %
CULTIVA 21 : Aksjer Globale (valutasikret)	711 146 699	0	725 943 605	14 796 906	2,08 %	2,08 %
CULTIVA 22 : Aksjer Venture / åkorn	7 428 270	0	7 428 270	0	0,00 %	0,00 %
CULTIVA 30 : Annet Eiendom (Norge og Utland)	81 224 267	0	81 224 267	0	0,00 %	0,00 %
CULTIVA 31 : Annet Formålstj. investeringer	71 867 500	0	71 867 500	0	0,00 %	0,00 %
Totalt	2 888 589 344	-1 766 035	2 911 914 241	25 090 933	0,87 %	0,87 %

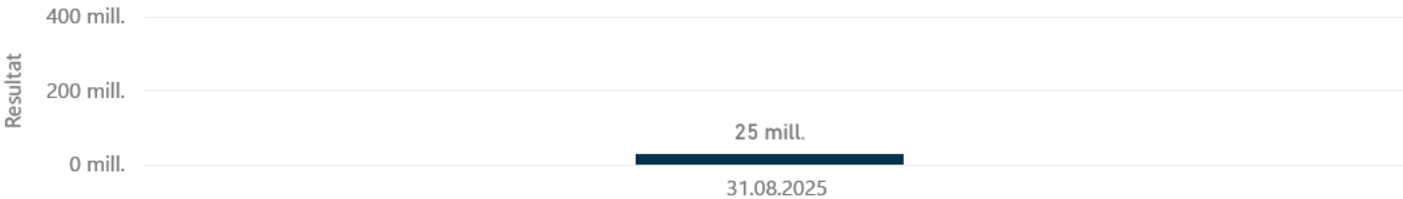
5 Største bidragsytere

Verdipapir	Resultat
KLP Aksjglobal Indeks Valutasikret S-500	14 796 906
KLP AksjeGlobal Small Cap Indeks S	4 730 895
DNB Global High Grade B	1 996 936
Alfred Berg Global Corporate Enhanced Inde...	1 359 172
KLP Aksjglobal Indeks S-500	1 122 392
Totalt	24 006 300

5 Minste bidragsytere

Verdipapir	Resultat
Digitalt Kulturhus AS	0
DNB Scandinavian Propfund - Cultiva Ek&Lån	0
Skagerak Capital I_Cultiva	0
Skagerak Capital III_CULTIVA	0
Skippergata 24b AS	0
KLP AksjeFremvoksende Indeks S-100	-1 515 227
Totalt	-1 515 227

Resultat per måned



Tall per posisjon

PortfolioID	ISIN	Verdipapir	Antall	Sluttkurs	Kontantstrøm	Sluttverdi	Δ urealisert	Realisert	Direkte avk.	Resultat	Avk. siste mnd	Avk. i perioden
CULTIVA 13	E0015195219	Alfred Berg Global Corporate Enhanced Inde F I (HNOK)	1 438 581,2588940	103,26	1 237 189	148 553 080	7 345 229	0	1 238 771	8 584 000	0,92 %	6,11 %
CULTIVA 12	E0022447140	Alfred Berg Nordic Investment Grade Medium Duration I	1 206 760,4337280	105,28	0	127 044 722	5 648 817	0	1 369	5 650 186	0,48 %	4,65 %
CULTIVA 10	7325.05.10001	Bankkonto 7325.05.10001	32 094 435,7700000	1,00	24 332 720	32 669 950	0	0	575 514	575 514	0,18 %	1,57 %
CULTIVA 10	7325.05.10184	Bankkonto 7325.05.10184	386 119,3000000	1,00	10 292	391 637	0	0	5 518	5 518	0,18 %	1,57 %
CULTIVA 10	7325.09.83236	Bankkonto 7325.09.83236	238 140,4800000	1,00	0	241 883	0	0	3 743	3 743	0,18 %	1,57 %
CULTIVA 31		Digitalt Kulturhus A	30 000,0000000	1,00	0	30 000	0	0	0	0	0,00 %	0,00 %
CULTIVA 13	NO0010692304	DNB Global High Grade B	399 518,9527540	789,16	0	315 283 274	10 431 490	0	3 411	10 434 901	0,64 %	3,42 %
CULTIVA 10	NO0008000403	DNB Likviditet B	20 717,1857390	1 045,65	0	21 662 854	773 910	0	235	774 145	0,40 %	3,71 %
CULTIVA 12	NO0012883943	DNB Nordic IG C	119 087,1640630	1 136,41	0	135 331 951	6 824 294	0	1 450	6 825 744	0,68 %	5,31 %
CULTIVA 30	922584575 C...	DNB candinavian Propfund Cultiva Ek&Lån	249 014,0000000	326,18	1 000 328	81 224 267	2 228 362	0	1 000 328	3 228 690	0,00 %	4,10 %
CULTIVA 20	NO0012920976	KLP AksjeFremvoksende Indeks 100	115 131,2952080	1 246,05	0	143 459 493	7 594 494	0	1 485	7 595 979	1,05 %	5,59 %
CULTIVA 20	NO0012921412	KLP Aksjeglobal Indeks 500	457 745,3613350	1 378,63	0	631 059 794	4 286 338	0	6 588	4 292 925	0,18 %	0,68 %
CULTIVA 21	NO0012921420	KLP Aksjeglobal Indeks Valutasikret 500	490 683,5578830	1 479,45	0	725 943 605	69 418 392	0	7 280	69 425 673	2,08 %	10,57 %
CULTIVA 20	NO0010801970	KLP AksjeGlobal mall Cap Indeks	85 334,6782120	2 131,61	0	181 899 835	2 140 892	0	1 874	2 142 767	2,67 %	1,19 %
CULTIVA 11	NO0012921149	KLP tatsobligasjon 100	243 269,2441450	1 034,52	0	251 665 745	6 393 312	0	2 744	6 396 056	0,28 %	2,61 %
CULTIVA 22		kagerak Capital I Cultiva	25 000 000,0000000	0,13	0	3 227 587	0	0	0	0	0,00 %	0,00 %
CULTIVA 22		kagerak Capital III CULTIVA	4 000 000,0000000	1,05	337 834	4 200 683	337 834	0	337 834	0	0,00 %	0,00 %
CULTIVA 31		kippergata 24b A	740 000,0000000	97,08	0	71 837 500	0	0	0	0	0,00 %	0,00 %
CULTIVA 30	925199664	torebrand Eiendomsfond Norge Feeder A			84 658 074		3 935 059	3 731 169	0	203 890		0,28 %
CULTIVA 13	E0022060745	torebrand Global Företagsobligation A NOK	331 088,4676300	109,30	35 000 000	36 186 380	1 186 087	0	293	1 186 380	0,65 %	3,48 %
Totalt			67 645 627,1495910	10 987,74	-27 890 413	2 911 914 241	119 998 724	3 731 169	3 188 437	126 918 330	0,87 %	4,55 %

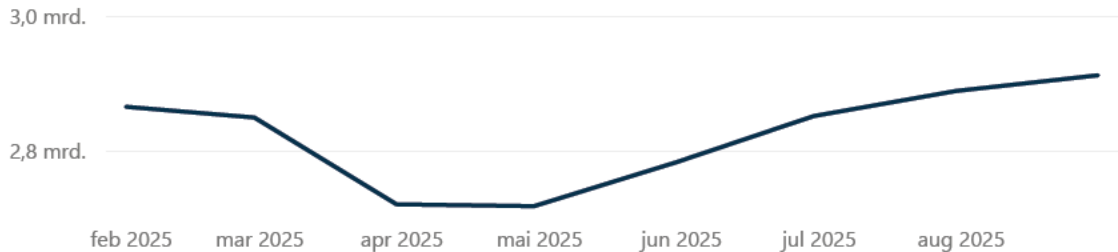
5 Minste bidragsytere

Verdipapir	Resultat
Digitalt Kulturhus A	0
kagerak Capital I Cultiva	0
kippergata 24b A	0
kagerak Capital III CULTIVA	0
torebrand Eiendomsfond Norge F...	203 890
Totalt	-203 890

5 Største bidragsytere

Verdipapir	Resultat
KLP Aksjeglobal Indeks Valutasikret ...	69 425 673
DNB Global High Grade B	10 434 901
Alfred Berg Global Corporate Enhan...	8 584 000
KLP AksjeFremvoksende Indeks S-100	7 595 979
DNB Nordic IG C	6 825 744
Totalt	102 866 296

Verdiutvikling



Sluttverdi

2 912 mill.

Resultat

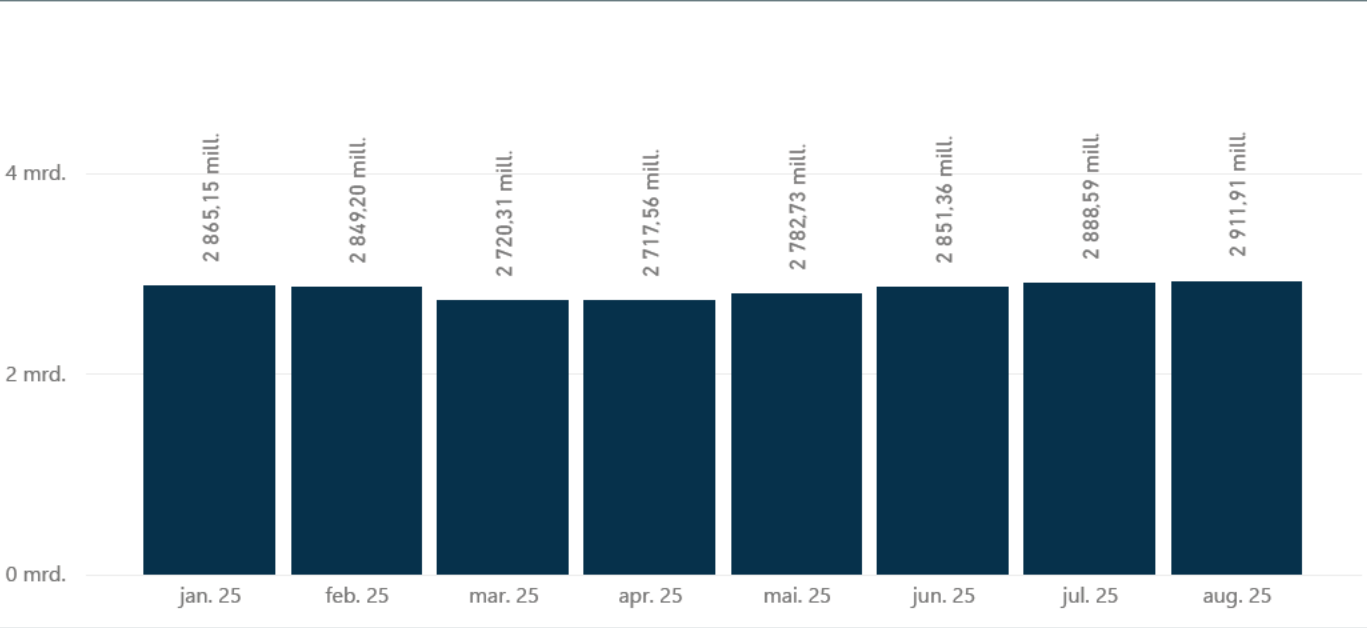
126,9 mill.

Avkastning mot benchmark

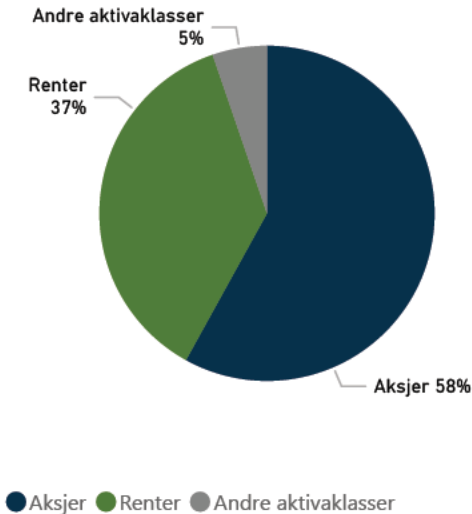


Sammendrag

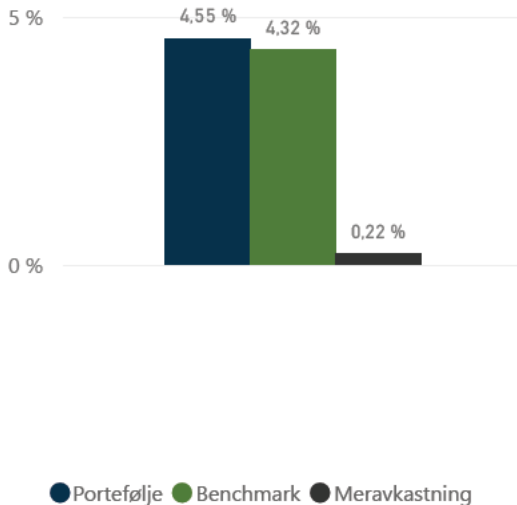
Beskrivelse	luttverdi	Resultat	Avkastning	Benchmark	Meravk. %	strategisk vekt	Faktisk andel	Avvik	Min	Min avvik	Maks	Maks avvik
Aksjer	1 689 790 998	83 457 343	5,20 %	4,94 %	0,25 %	60,0 %	58,0 %	-2,0 %	56,0 %	✓ 0 %	64 %	✓ 0 %
Andre aktivaklasser	153 091 767	3 024 800	2,05 %	0,00 %	2,05 %	3,0 %	5,3 %	2,3 %	0,0 %	✓ 0 %	11 %	✓ 0 %
Renter	1 069 031 476	40 436 187	4,01 %	3,34 %	0,67 %	37,0 %	36,7 %	-0,3 %	0,0 %	✓ 0 %	44 %	✓ 0 %
Total	2 911 914 241	126 918 330	4,55 %	4,32 %	0,22 %	100,0 %	100,0 %	0,0 %	100,0 %	✓ 0 %	100 %	✓ 0 %



Markedsverdi per portefølje



Avkastning



Sluttverdi

1 689,8 mill.

Resultat

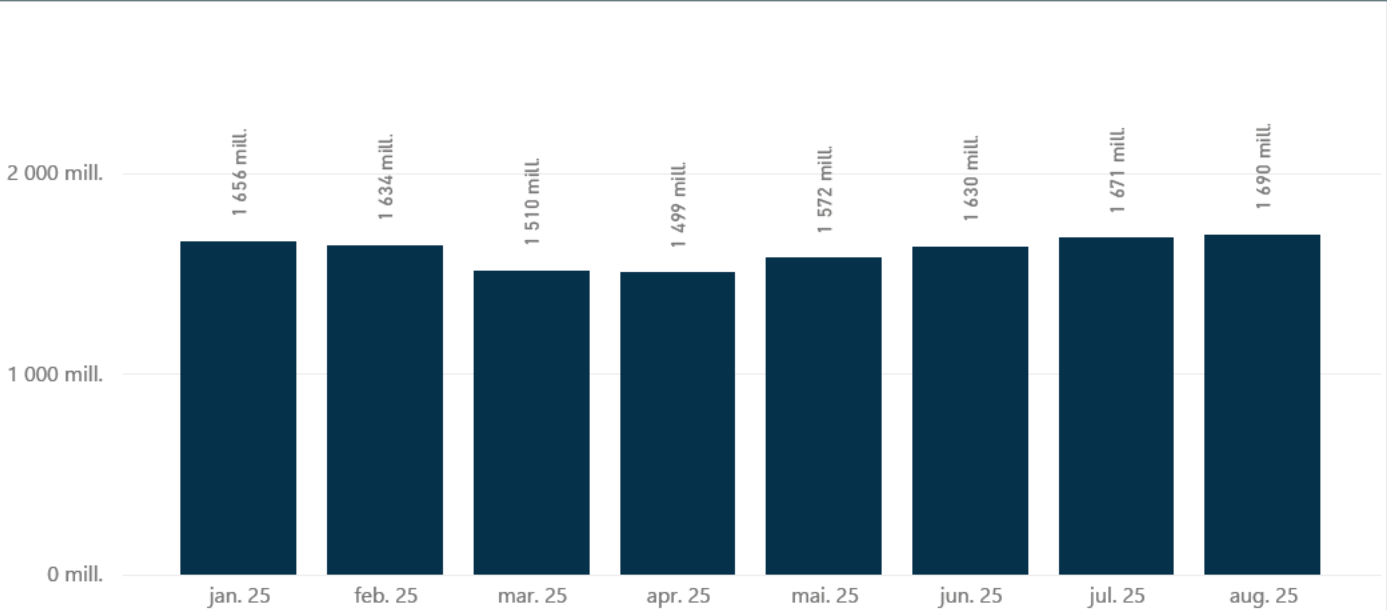
83,5 mill.

Avkastning mot benchmark

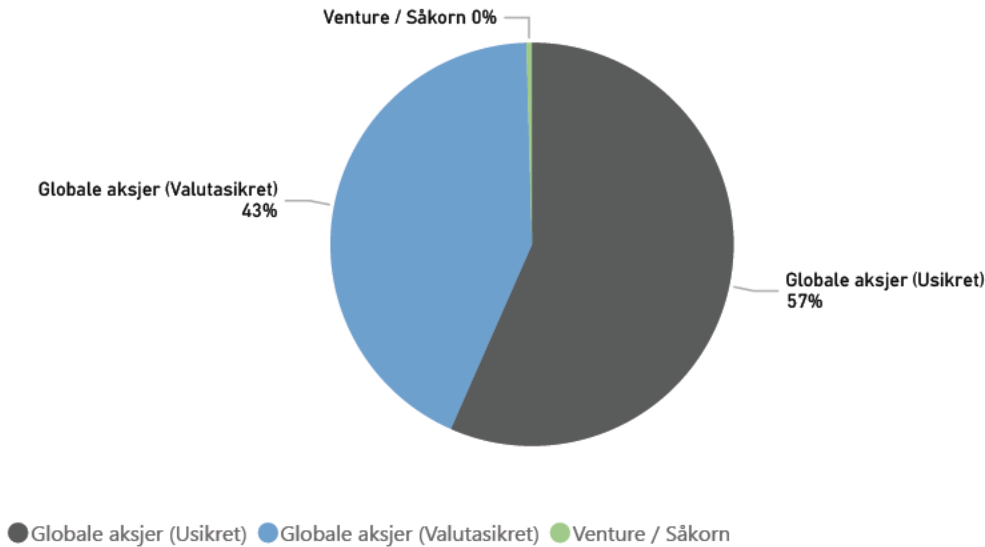


Sammendrag

Beskrivelse	luttverdi	Resultat	Avkastning	Benchmark	Meravk. %	strategisk vekt	Faktisk andel	Avvik	Min	Min avvik	Maks	Maks avvik
Venture / Såkorn	7 428 270	0	-0,00 %	0,00 %	-0,00 %	1,7 %	0,4 %	-1,2 %	0,0 %	✓ 0 %	3 %	✓ 0 %
Globale aksjer (Valutasikret)	725 943 605	69 425 673	10,57 %	10,67 %	-0,10 %	41,7 %	43,0 %	1,3 %	0,0 %	✓ 0 %	67 %	✓ 0 %
Globale aksjer (Usikret)	956 419 122	14 031 671	1,49 %	0,95 %	0,54 %	56,7 %	56,6 %	-0,1 %	33,3 %	✓ 0 %	67 %	✓ 0 %
Total	1 689 790 998	83 457 343	5,20 %	4,94 %	0,25 %	100,0 %	100,0 %	0,0 %	100,0 %	✓ 0 %	100 %	✓ 0 %



Markedsverdi per portefølje



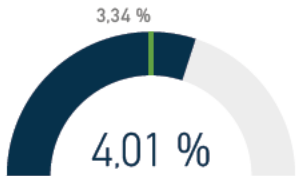
Sluttverdi

1 069,0 mill.

Resultat

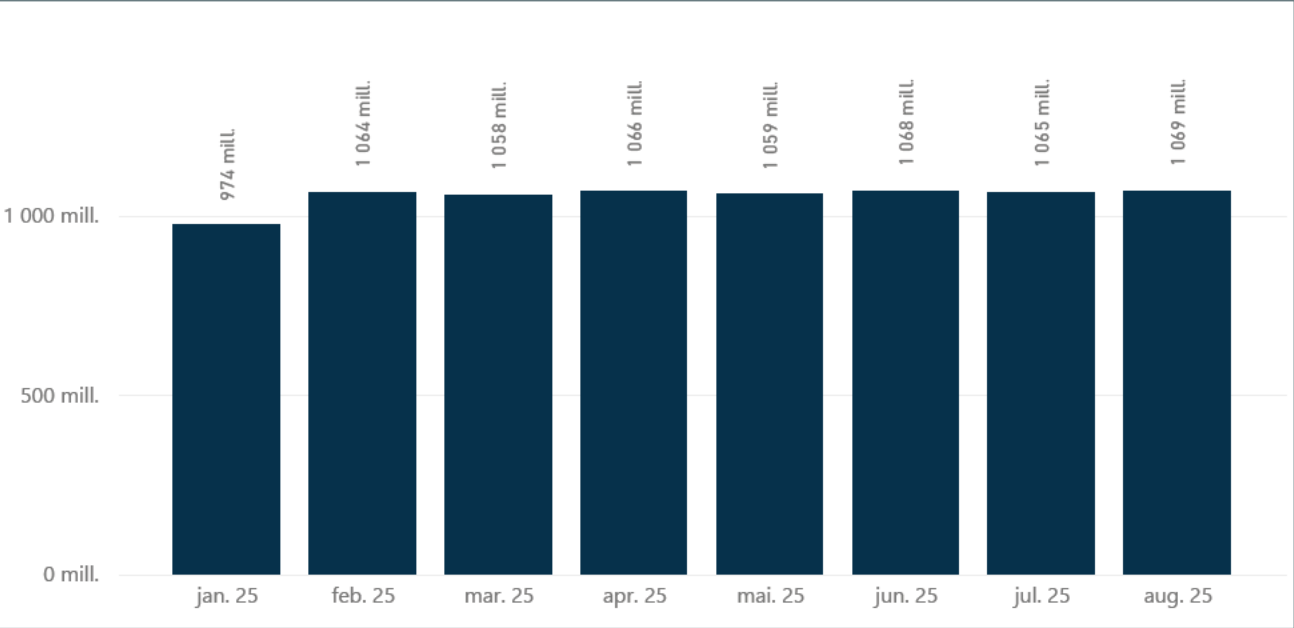
40,4 mill.

Avkastning mot benchmark

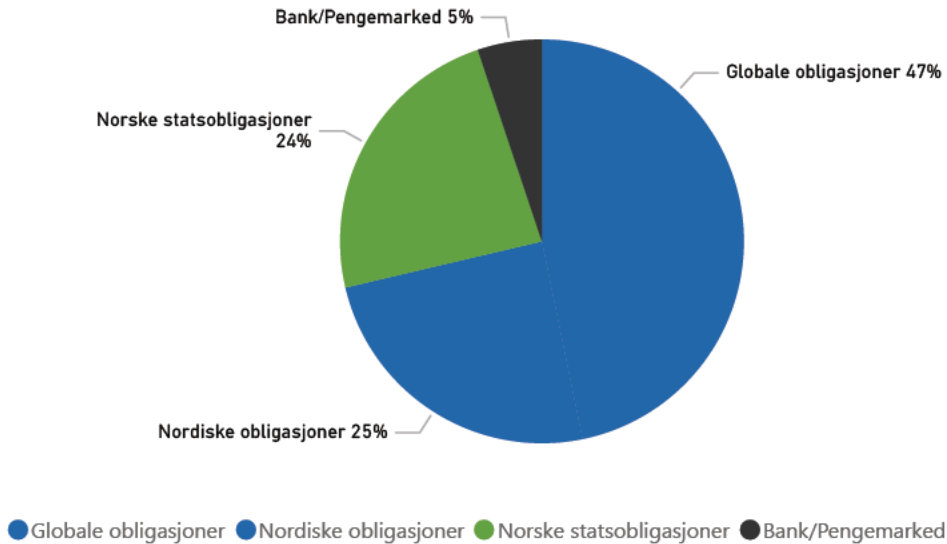


Sammendrag

Beskrivelse	luttverdi	Resultat	Avkastning	Benchmark	Meravk. %	strategisk vekt	Faktisk andel	Avvik	Min	Min avvik	Maks	Maks avvik
Bank/Pengemarked	54 966 324	1 358 920	2,44 %	2,85 %	-0,40 %	2,7 %	5,1 %	2,4 %	2,7 %	✓ 0 %	54 %	✓ 0 %
Globale obligasjoner	500 022 734	20 205 281	4,35 %	3,29 %	1,06 %	54,1 %	46,8 %	-7,3 %	0,0 %	✓ 0 %	95 %	✓ 0 %
Nordiske obligasjoner	262 376 673	12 475 930	4,99 %	4,10 %	0,89 %	21,6 %	24,5 %	2,9 %	0,0 %	✓ 0 %	68 %	✓ 0 %
Norske statsobligasjoner	251 665 745	6 396 056	2,61 %	2,73 %	-0,12 %	21,6 %	23,5 %	1,9 %	0,0 %	✓ 0 %	68 %	✓ 0 %
Total	1 069 031 476	40 436 187	4,01 %	3,34 %	0,67 %	100,0 %	100,0 %	0,0 %	100,0 %	✓ 0 %	100 %	✓ 0 %



Markedsverdi per portefølje



Sluttverdi

153,1 mill.

Resultat

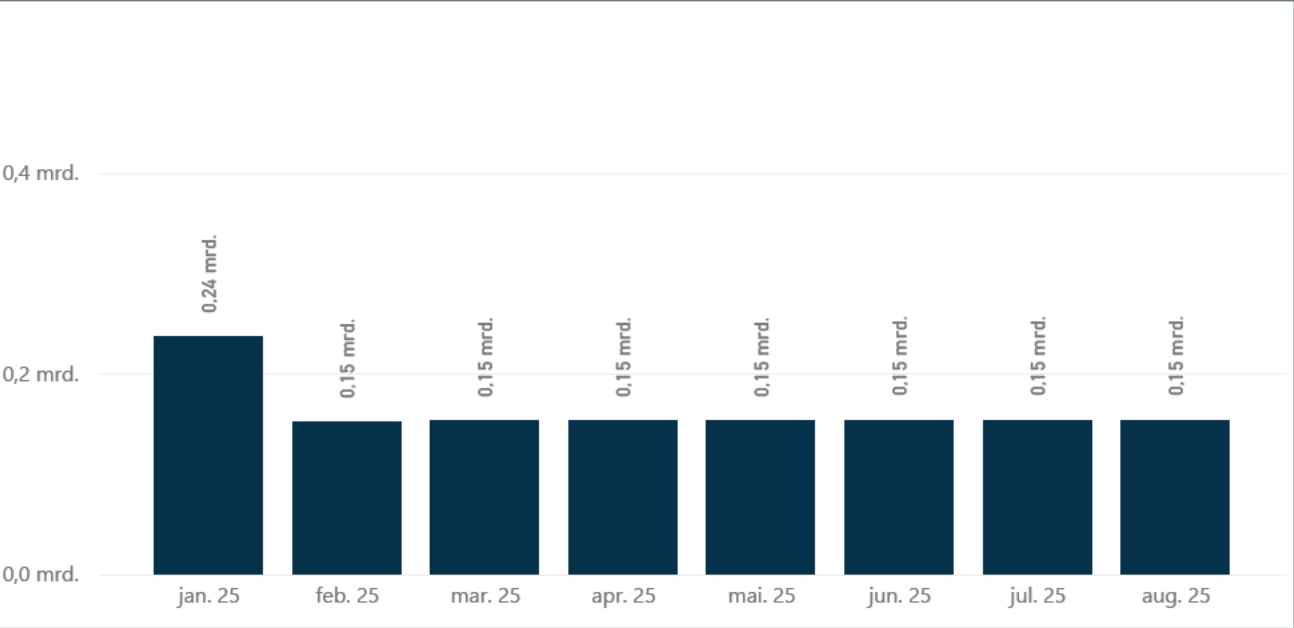
3,0 mill.

Avkastning mot benchmark

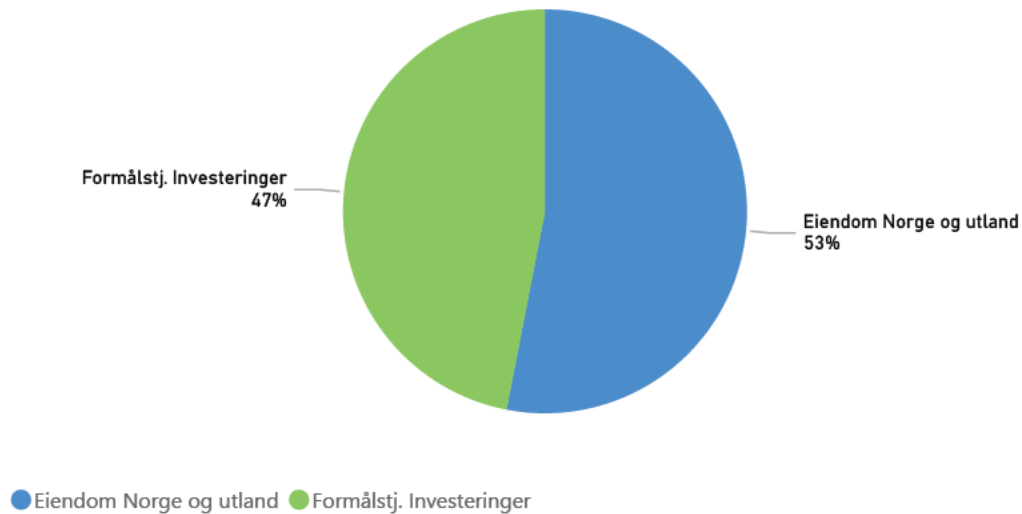


Sammendrag

▲	Beskrivelse	luttverdi	Resultat	Avkastning	Benchmark	Meravk. %	strategisk vekt	Faktisk andel	Avvik	Min	Min avvik	Maks	Maks avvik		
	Eiendom Norge og utland	81 224 267	3 024 800	3,96 %	3,96 %	0,00 %	0,0 %	53,1 %	53,1 %	0,0 %	✓	0 %	100 %	✓	0 %
	Formålstj. Investeringer	71 867 500	0	0,00 %	0,00 %	0,00 %	100,0 %	46,9 %	-53,1 %	0,0 %	✓	0 %	100 %	✓	0 %
	Total	153 091 767	3 024 800	2,05 %	0,00 %	2,05 %	100,0 %	100,0 %	0,0 %	100,0 %	✓	0 %	100 %	✓	0 %



Markedsverdi per portefølje



Cultiva - Aktivaklasser

Total

01.01.2024

31.08.2025

Akkumulert avkastning

Dato	Faktisk	Benchmark	Meravk. %	Meravkastning
2024	15,60 %	15,44 %	0,16 %	4 214 115
2025	20,86 %	20,43 %	0,43 %	10 023 227
Totalt	20,86 %	20,43 %	0,43 %	10 023 227

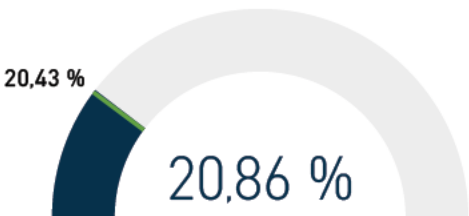
Resultat

510,1 mill.

Benchmark

Cultiva Sammensatt indeks portefølje

Avkastning mot benchmark



Historisk avkastning

4,95 %	4,93 %
Siste 3 måneder	3 Mnd benchmark
2,93 %	2,73 %
Siste 6 måneder	6 Mnd benchmark
8,29 %	7,35 %
Siste 12 Månedeer	12 Mnd Benchmark
9,94 %	9,74 %
Siste 2 år	2 år benchmark
6,52 %	6,39 %
Siste 3 år	3 år benchmark
3,86 %	3,79 %
Siste 5 år	5 år benchmark

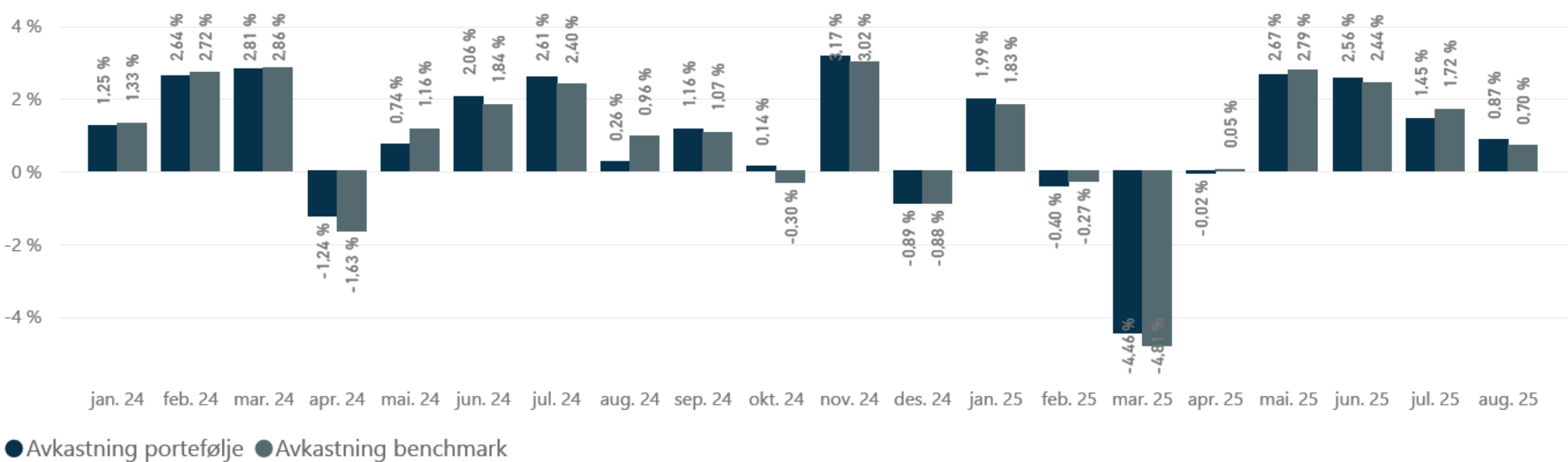
Verdiutvikling



Avkastning per måned

Dato	Faktisk	Benchmark	Meravk. %	Meravkastning
2024	15,60 %	15,44 %	0,16 %	4 214 115
2025	4,55 %	4,32 %	0,22 %	5 809 112

Avkastning per måned



Cultiva - Aktivklasser

Total

01.01.2024

31.08.2025

Beste måned

0,44 %

Gjennomsnitt

0,02 %

Verste måned

-0,71 %

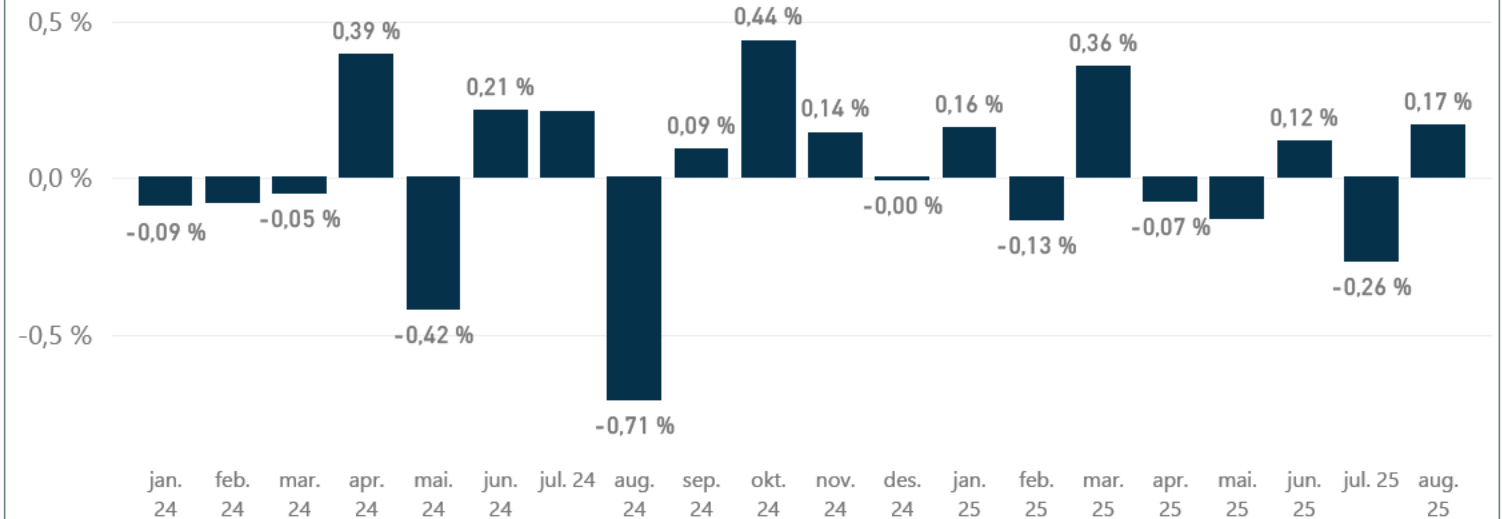
Median

0,04 %

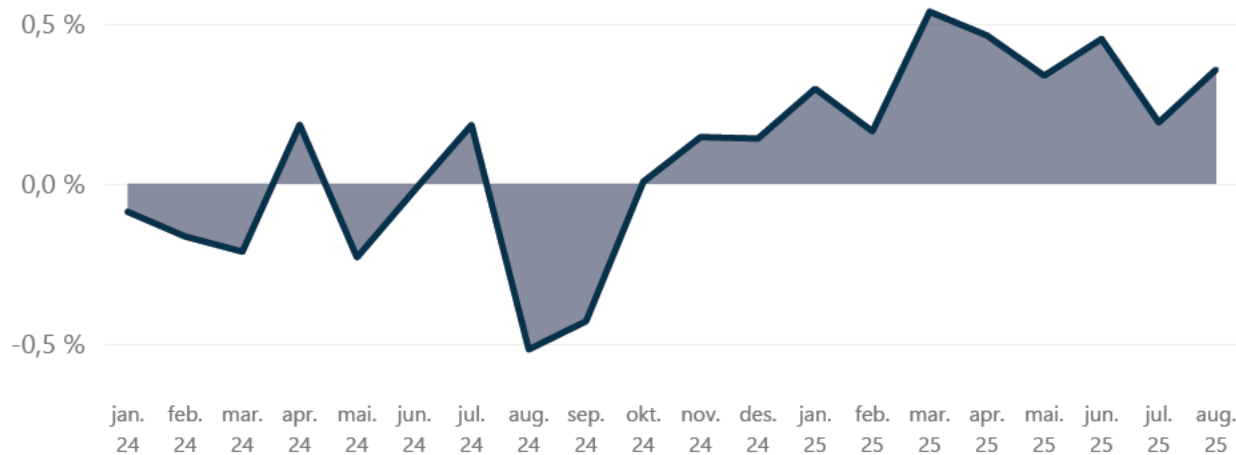
Benchmark

Cultiva - Sammensatt indeks portefølje

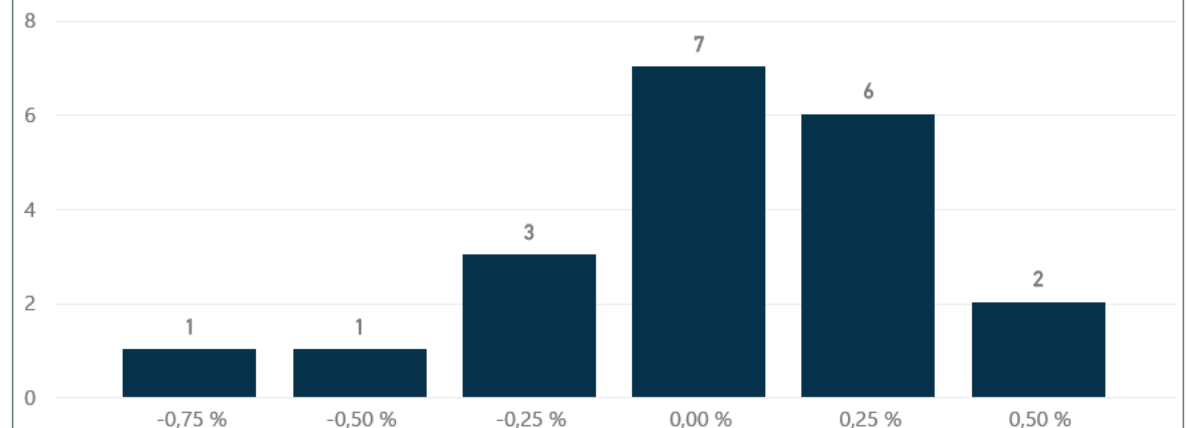
Meravkastning per måned



Akkumulert meravkastning



Fordeling av meravkastning



Cultiva - Aktivaklasser

Total

01.01.2024

31.08.2025

0,22
Information Ratio

1,19
SharpeRatio

0,93 %
Tracking Error

0,52 %
Alfa

0,95
Beta

0,98
Determination

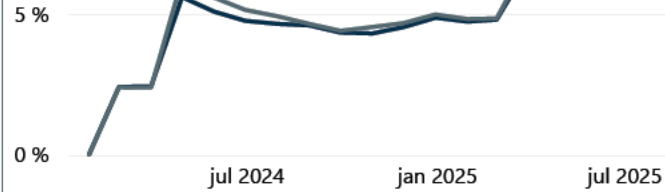
Standardavvik

6,40 %

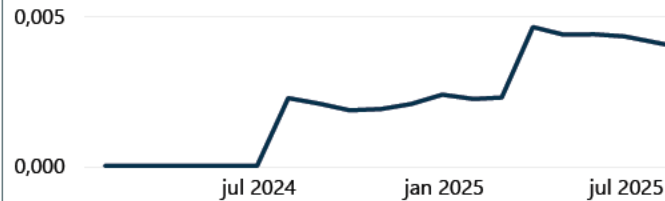
6,17 %

Standardavvik

Portefølje Benchmark



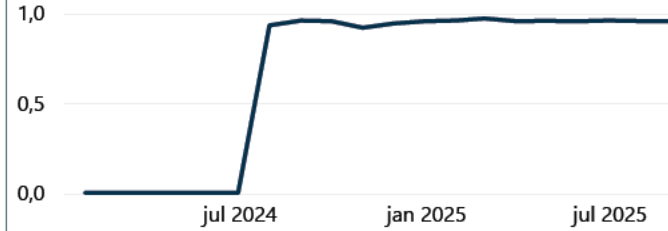
Kovarians



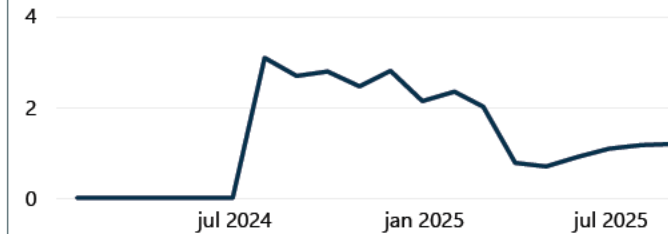
Alfa



Beta



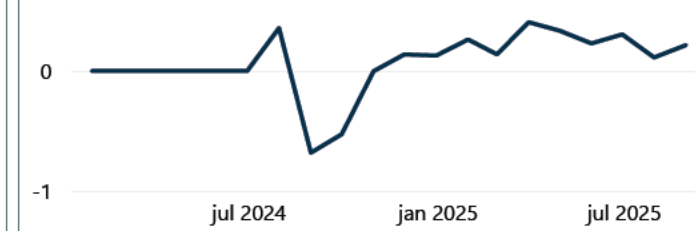
Sharpe Ratio



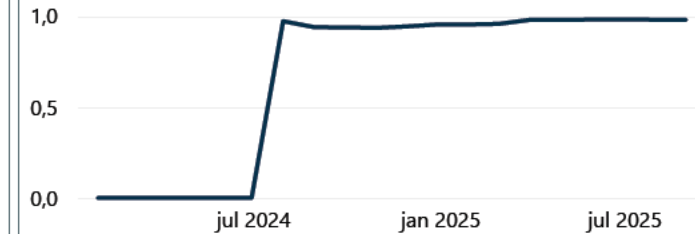
Tracking Error



Information Ratio



Determination



Aktivaklasser

Beskrivelse	strategisk vekt	Faktisk andel	Avvik	Min	Min avvik	Maks	Maks avvik
Aksjer	60,0 %	58,0 %	-2,0 %	56,0 %	✓ 0 %	64 %	✓ 0 %
Andre aktivaklasser	3,0 %	5,3 %	2,3 %	0,0 %	✓ 0 %	11 %	✓ 0 %
Renter	37,0 %	36,7 %	-0,3 %	0,0 %	✓ 0 %	44 %	✓ 0 %

Aksjer

Beskrivelse	strategisk vekt	Faktisk andel	Avvik	Min	Min avvik	Maks	Maks avvik
Globale aksjer (Usikret)	56,7 %	56,6 %	-0,1 %	33,3 %	✓ 0 %	67 %	✓ 0 %
Globale aksjer (Valutasikret)	41,7 %	43,0 %	1,3 %	0,0 %	✓ 0 %	67 %	✓ 0 %
Venture / Såkorn	1,7 %	0,4 %	-1,2 %	0,0 %	✓ 0 %	3 %	✓ 0 %

Renter

Beskrivelse	strategisk vekt	Faktisk andel	Avvik	Min	Min avvik	Maks	Maks avvik
Bank/Pengemarked	2,7 %	5,1 %	2,4 %	2,7 %	✓ 0 %	54 %	✓ 0 %
Globale obligasjoner	54,1 %	46,8 %	-7,3 %	0,0 %	✓ 0 %	95 %	✓ 0 %
Nordiske obligasjoner	21,6 %	24,5 %	2,9 %	0,0 %	✓ 0 %	68 %	✓ 0 %
Norske statsobligasjoner	21,6 %	23,5 %	1,9 %	0,0 %	✓ 0 %	68 %	✓ 0 %

Andre aktivaklasser

Beskrivelse	strategisk vekt	Faktisk andel	Avvik	Min	Min avvik	Maks	Maks avvik
Eiendom Norge og utland	0,0 %	53,1 %	53,1 %	0,0 %	✓ 0 %	100 %	✓ 0 %
Formålstj. Investeringer	100,0 %	46,9 %	-53,1 %	0,0 %	✓ 0 %	100 %	✓ 0 %



Alle rammer innfridd

Ramme for aktivaklasser



Ramme for aksjer



Ramme for renter

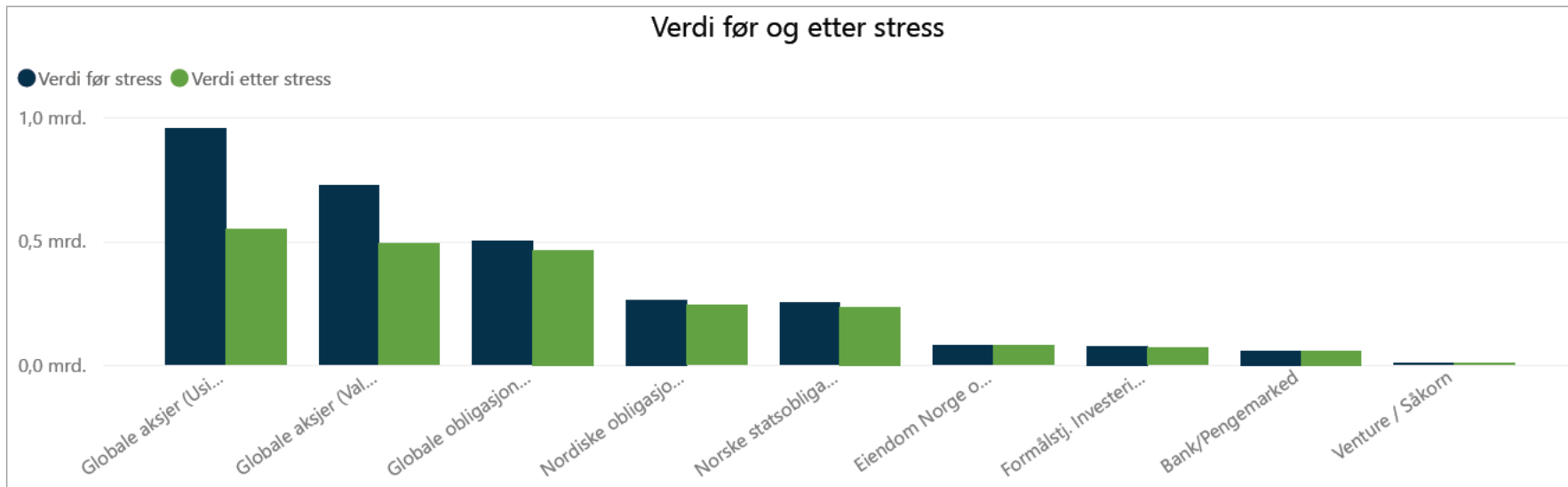


Aktivaklasser

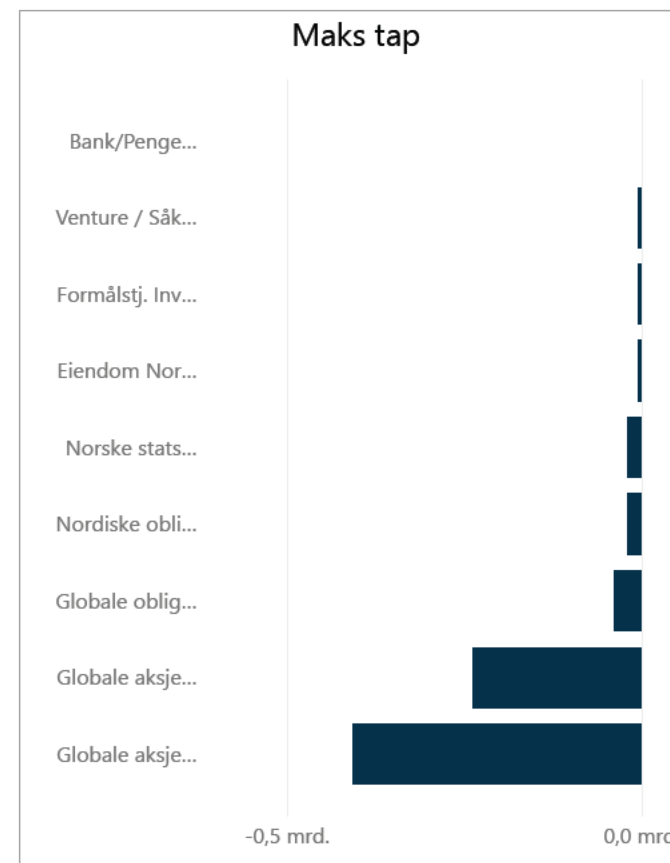
Beskrivelse	Markedsverdi	tresstest	Valutarisiko	Durasjon	um	Maks tap
1 - Aksjer	1 689 790 998					-644 823 987
Globale aksjer (Usikret)	956 419 122	32,50 %	10,00 %		42,50 %	406 478 127
Globale aksjer (Valutasikret)	725 943 605	-32,50 %			-32,50 %	-235 931 672
Venture / åkorn	7 428 270	32,50 %			32,50 %	2 414 188
2 - Renter	1 069 031 476			4,57		-76 054 886
Bank/Pengemarked	54 966 324	0,00 %		0,06	0,00 %	0
Globale obligasjoner	500 022 734	-7,50 %		6,25	-7,50 %	-37 501 705
Nordiske obligasjoner	262 376 673	7,50 %		1,82	7,50 %	19 678 250
Norske statsobligasjoner	251 665 745	-7,50 %		5,10	-7,50 %	-18 874 931
3 - Andre	153 091 767					-7 654 588
Eiendom Norge og utland	81 224 267	-5,00 %			-5,00 %	-4 061 213
Formålstj. Investeringer	71 867 500	5,00 %			5,00 %	3 593 375
Totalt	2 911 914 241			4,57		-728 533 461

-729 mill.

Maks tap



Maks tap



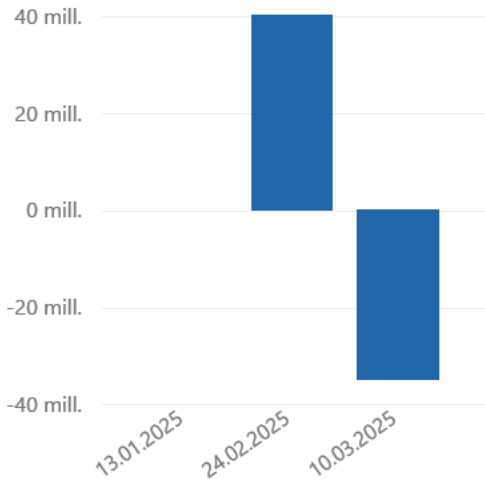
um per transaksjonstype

Transaksjonstype	Beløp
Kjøp	35 007 152
Renteinntekt	2 668
alg	84 658 074
Utbytte	4 484
Totalt	49 658 074

Sum per verdipapirtype

Verdipapirtype	Beløp
Aksjefond	0
Aksjer	84 658 074
Obligasjonsfond	-35 000 000
Totalt	49 658 074

Kontantstrømmer fra handler, ut...



Transaksjonsdetaljer

Dato	Verdipapir	Type	Antall	Kurs	Valuta	Valutabeløp	Valutakurs	Gebyr	Beløp	Total beløp
10.03.2025	torebrand Global Företagsobligation A NOK	Kjøp	331 085,7341780	105,71	NOK	35 000 000	1,00	0	35 000 000,00	35 000 000,00
24.02.2025	torebrand Eiendomsfond Norge Feeder A	alg	6 768 478,0000000	12,51	NOK	84 658 074	1,00	0	84 658 074,00	84 658 074,00
13.01.2025	Alfred Berg Global Corporate Enhanced Inde F I (HNOK)	Kjøp	4,0018670	97,49	NOK	390	1,00	0	390,14	390,14
13.01.2025	Alfred Berg Nordic Investment Grade Medium Duration I	Kjøp	3,3569740	100,73	NOK	338	1,00	0	338,15	338,15
13.01.2025	DNB Global High Grade B	Kjøp	1,1113890	757,68	NOK	842	1,00	0	842,08	842,08
13.01.2025	DNB Likviditet B	Kjøp	0,0576330	1 010,01	NOK	58	1,00	0	58,21	58,21
13.01.2025	DNB Nordic IG C	Kjøp	0,3312790	1 081,99	NOK	358	1,00	0	358,44	358,44
13.01.2025	KLP AksjeFremvoksende Indeks 100	Kjøp	0,3202770	1 179,07	NOK	378	1,00	0	377,63	377,63
13.01.2025	KLP Aksjeglobal Indeks 500	Kjøp	1,2733590	1 384,13	NOK	1 763	1,00	0	1 762,50	1 762,50
13.01.2025	KLP Aksjeglobal Indeks Valutasikret 500	Kjøp	1,3649760	1 349,01	NOK	1 841	1,00	0	1 841,36	1 841,36
13.01.2025	KLP AksjeGlobal mall Cap Indeks	Kjøp	0,2373840	2 116,91	NOK	503	1,00	0	502,52	502,52
13.01.2025	KLP tatsobligasjon 100	Kjøp	0,6767290	1 006,00	NOK	681	1,00	0	680,79	680,79
13.01.2025	Alfred Berg Global Corporate Enhanced Inde F I (HNOK)	Renteinntekt	390,1400000	1,00	NOK	390	1,00	0	390,14	390,14
13.01.2025	Alfred Berg Nordic Investment Grade Medium Duration I	Renteinntekt	338,1500000	1,00	NOK	338	1,00	0	338,15	338,15
13.01.2025	DNB Global High Grade B	Renteinntekt	842,0800000	1,00	NOK	842	1,00	0	842,08	842,08
13.01.2025	DNB Likviditet B	Renteinntekt	58,2100000	1,00	NOK	58	1,00	0	58,21	58,21
13.01.2025	DNB Nordic IG C	Renteinntekt	358,4400000	1,00	NOK	358	1,00	0	358,44	358,44
13.01.2025	KLP tatsobligasjon 100	Renteinntekt	680,7900000	1,00	NOK	681	1,00	0	680,79	680,79
13.01.2025	KLP AksjeFremvoksende Indeks 100	Utbytte	377,6300000	1,00	NOK	378	1,00	0	377,63	377,63
13.01.2025	KLP Aksjeglobal Indeks 500	Utbytte	1 762,5000000	1,00	NOK	1 763	1,00	0	1 762,50	1 762,50
13.01.2025	KLP Aksjeglobal Indeks Valutasikret 500	Utbytte	1 841,3600000	1,00	NOK	1 841	1,00	0	1 841,36	1 841,36
13.01.2025	KLP AksjeGlobal mall Cap Indeks	Utbytte	502,5200000	1,00	NOK	503	1,00	0	502,52	502,52
Totalt									49 658 074,00	49 658 074,00

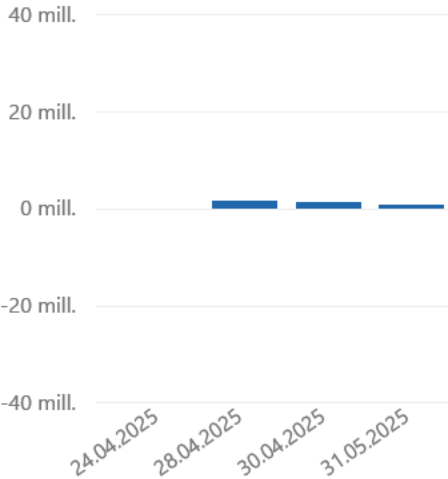
Sum per transaksjonstype

Transaksjonstype	Beløp
Kjøp	10 418
Renteinntekt	1 241 465
Utbytte	1 344 304
Totalt	2 575 351

Sum per verdipapirtype

Verdipapirtype	Beløp
Aksjefond	0
Aksjer	1 338 162
Obligasjonsfond	1 237 189
Totalt	2 575 351

Kontantstrømmer fra handler, ut...



Transaksjonsdetaljer

Dato	Verdipapir	Type	Antall	Kurs	Valuta	Valutabeløp	Valutakurs	Gebyr	Beløp	Total beløp
31.05.2025	kagerak Capital III CULTIVA	Utbytte	337 833,5600000	1,00	NOK	337 834	1,00	0	337 833,56	337 833,56
30.04.2025	DNB candinavian Propfund Cultiva Ek&Lån	Utbytte	1 000 328,0000000	1,00	NOK	1 000 328	1,00	0	1 000 328,00	1 000 328,00
28.04.2025	Alfred Berg Global Corporate Enhanced Inde F I (HNOK)	Renteinntekt	1 237 189,3500000	1,00	NOK	1 237 189	1,00	0	1 237 189,35	1 237 189,35
24.04.2025	Alfred Berg Global Corporate Enhanced Inde F I (HNOK)	Kjøp	6,0815960	98,94	NOK	602	1,00	0	601,69	601,69
24.04.2025	Alfred Berg Nordic Investment Grade Medium Duration I	Kjøp	5,1015910	102,25	NOK	522	1,00	0	521,63	521,63
24.04.2025	DNB Global High Grade B	Kjøp	1,6889550	775,54	NOK	1 310	1,00	0	1 309,86	1 309,86
24.04.2025	DNB Likviditet B	Kjøp	0,0875830	1 023,94	NOK	90	1,00	0	89,68	89,68
24.04.2025	DNB Nordic IG C	Kjøp	0,5034390	1 097,83	NOK	553	1,00	0	552,69	552,69
24.04.2025	KLP AksjeFremvoksende Indeks 100	Kjøp	0,4867150	1 109,99	NOK	540	1,00	0	540,25	540,25
24.04.2025	KLP Aksjeglobal Indeks 500	Kjøp	1,9351090	1 210,18	NOK	2 342	1,00	0	2 341,83	2 341,83
24.04.2025	KLP Aksjeglobal Indeks Valutasikret 500	Kjøp	2,0743510	1 252,47	NOK	2 598	1,00	0	2 598,06	2 598,06
24.04.2025	KLP AksjeGlobal mall Cap Indeks	Kjøp	0,3607490	1 835,74	NOK	662	1,00	0	662,24	662,24
24.04.2025	KLP tatsobligasjon 100	Kjøp	1,0284200	1 022,39	NOK	1 051	1,00	0	1 051,45	1 051,45
24.04.2025	torebrand Global Företagsobligation A NOK	Kjøp	1,3996230	106,32	NOK	149	1,00	0	148,81	148,81
24.04.2025	Alfred Berg Global Corporate Enhanced Inde F I (HNOK)	Renteinntekt	601,6900000	1,00	NOK	602	1,00	0	601,69	601,69
24.04.2025	Alfred Berg Nordic Investment Grade Medium Duration I	Renteinntekt	521,6300000	1,00	NOK	522	1,00	0	521,63	521,63
24.04.2025	DNB Global High Grade B	Renteinntekt	1 309,8600000	1,00	NOK	1 310	1,00	0	1 309,86	1 309,86
24.04.2025	DNB Likviditet B	Renteinntekt	89,6800000	1,00	NOK	90	1,00	0	89,68	89,68
24.04.2025	DNB Nordic IG C	Renteinntekt	552,6900000	1,00	NOK	553	1,00	0	552,69	552,69
24.04.2025	KLP tatsobligasjon 100	Renteinntekt	1 051,4500000	1,00	NOK	1 051	1,00	0	1 051,45	1 051,45
24.04.2025	torebrand Global Företagsobligation A NOK	Renteinntekt	148,8100000	1,00	NOK	149	1,00	0	148,81	148,81
24.04.2025	KLP AksjeFremvoksende Indeks 100	Utbytte	540,2500000	1,00	NOK	540	1,00	0	540,25	540,25
24.04.2025	KLP Aksjeglobal Indeks 500	Utbytte	2 341,8300000	1,00	NOK	2 342	1,00	0	2 341,83	2 341,83
24.04.2025	KLP Aksjeglobal Indeks Valutasikret 500	Utbytte	2 598,0600000	1,00	NOK	2 598	1,00	0	2 598,06	2 598,06
24.04.2025	KLP AksjeGlobal mall Cap Indeks	Utbytte	662,2400000	1,00	NOK	662	1,00	0	662,24	662,24
Totalt									2 575 350,91	2 575 350,91

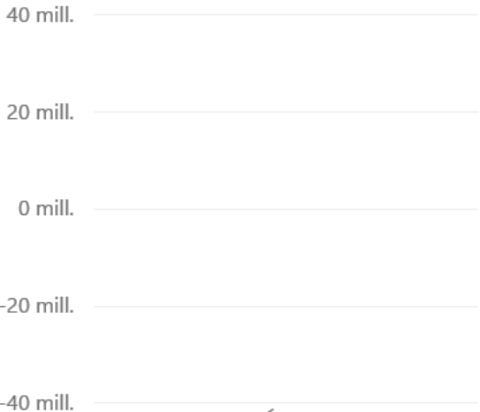
um per transaksjonstype

Transaksjonstype	Beløp
Kjøp	10 741
Renteinntekt	4 140
Utbytte	6 601
Totalt	0

Sum per verdipapirtype

Verdipapirtype	Beløp
Aksjefond	0
Obligasjonsfond	0
Totalt	0

Kontantstrømmer fra handler, ut...



14.07.2025

Transaksjonsdetaljer

Dato	Verdipapir	Type	Antall	Kurs	Valuta	Valutabeløp	Valutakurs	Gebyr	Beløp	Total beløp
14.07.2025	Alfred Berg Global Corporate Enhanced Inde F I (HNOK)	Kjøp	5,7954310	101,84	NOK	590	1,00	0	590,22	590,22
14.07.2025	Alfred Berg Nordic Investment Grade Medium Duration I	Kjøp	4,8615220	104,71	NOK	509	1,00	0	509,05	509,05
14.07.2025	DNB Global High Grade B	Kjøp	1,6095000	782,11	NOK	1 259	1,00	0	1 258,81	1 258,81
14.07.2025	DNB Likviditet B	Kjøp	0,0834600	1 038,46	NOK	87	1,00	0	86,67	86,67
14.07.2025	DNB Nordic IG C	Kjøp	0,4797570	1 123,15	NOK	539	1,00	0	538,84	538,84
14.07.2025	KLP AksjeFremvoksende Indeks 100	Kjøp	0,4638160	1 222,73	NOK	567	1,00	0	567,12	567,12
14.07.2025	KLP Aksjeglobal Indeks 500	Kjøp	1,8440670	1 346,74	NOK	2 483	1,00	0	2 483,48	2 483,48
14.07.2025	KLP Aksjeglobal Indeks Valutasikret 500	Kjøp	1,9767560	1 437,22	NOK	2 841	1,00	0	2 841,04	2 841,04
14.07.2025	KLP AksjeGlobal mall Cap Indeks	Kjøp	0,3437790	2 063,77	NOK	709	1,00	0	709,48	709,48
14.07.2025	KLP tatsobligasjon 100	Kjøp	0,9800270	1 032,30	NOK	1 012	1,00	0	1 011,68	1 011,68
14.07.2025	torebrand Global Företagsobligation A NOK	Kjøp	1,3338290	108,24	NOK	144	1,00	0	144,37	144,37
14.07.2025	Alfred Berg Global Corporate Enhanced Inde F I (HNOK)	Renteinntekt	590,2200000	1,00	NOK	590	1,00	0	590,22	590,22
14.07.2025	Alfred Berg Nordic Investment Grade Medium Duration I	Renteinntekt	509,0500000	1,00	NOK	509	1,00	0	509,05	509,05
14.07.2025	DNB Global High Grade B	Renteinntekt	1 258,8100000	1,00	NOK	1 259	1,00	0	1 258,81	1 258,81
14.07.2025	DNB Likviditet B	Renteinntekt	86,6700000	1,00	NOK	87	1,00	0	86,67	86,67
14.07.2025	DNB Nordic IG C	Renteinntekt	538,8400000	1,00	NOK	539	1,00	0	538,84	538,84
14.07.2025	KLP tatsobligasjon 100	Renteinntekt	1 011,6800000	1,00	NOK	1 012	1,00	0	1 011,68	1 011,68
14.07.2025	torebrand Global Företagsobligation A NOK	Renteinntekt	144,3700000	1,00	NOK	144	1,00	0	144,37	144,37
14.07.2025	KLP AksjeFremvoksende Indeks 100	Utbytte	567,1200000	1,00	NOK	567	1,00	0	567,12	567,12
14.07.2025	KLP Aksjeglobal Indeks 500	Utbytte	2 483,4800000	1,00	NOK	2 483	1,00	0	2 483,48	2 483,48
14.07.2025	KLP Aksjeglobal Indeks Valutasikret 500	Utbytte	2 841,0400000	1,00	NOK	2 841	1,00	0	2 841,04	2 841,04
14.07.2025	KLP AksjeGlobal mall Cap Indeks	Utbytte	709,4800000	1,00	NOK	709	1,00	0	709,48	709,48
Totalt									0,00	0,00

Dato: 8.8. september 2025
Saksnummer: 37/25
Til: Styret
Møtedato: 15. september 2025
Saksbehandler: Ingebjørg Borgemyr og Kirsti Mathiesen Hjemdahl

God styring og ledelse av stiftelser

Styret har bedt om en årlig gjennomgang av rutiner og praksis knyttet til god styring og ledelse av stiftelser.

I styremøte 16. august 2023 ble våre rutiner og praksis vurdert i forhold til Stiftelsesforeningens 'Anbefaling som gjelder god styring og ledelse av stiftelser' og Stiftelsestilsynet sin rapport 'Internkontrollen i norske stiftelser'. Administrasjonens konklusjon var at Cultivas virksomhet var innrettet i samsvar med anbefalingene fra Stiftelsesforeningen.

Den europeiske stiftelsesforeningen (Philea) har en egen anbefaling til medlemmene over hvilke prinsipper for god praksis som bør følges. I styremøte 16. oktober 2024 ble våre rutiner og praksis vurdert i lys av disse hovedprinsippene, som er uavhengig styring, god ledelse, åpenhet og ansvarlighet. Etter administrasjonens oppfatning er Cultivas virksomhet innrettet i samsvar med anbefalingene fra Philea. Noe av det Philea fremholder som vesentlig er at:

God stiftelsesstyring er å etablere og følge rutiner for styring og kontroll som skal gi stifterne, brukerne, myndighetene og omverdenen trygghet for at formålene innfris, og at verdier blir forvaltet på en god måte. I målet om trygghet for at formålet innfris ligger ikke bare det positive – at stiftelsens midler skal bli brukt til å realisere stiftelses formål – men også det negative – at midlene ikke skal brukes til noe annet.

I år ønsker administrasjonen å sette søkelys på rutiner og prosedyrer stiftelsen har knyttet til utdeling av midler for å oppfylle stiftelsens formål.

Rutinebeskrivelse prosjekttildelinger gjennom utlysninger

Cultiva har flere årlige utlysninger hvor det kan søkes om prosjektmidler. Til hvert styremøte behandles søknader til hurtigbehandlingsordningen Cultiva Ekspress (gjennomsnittlig rett over 30 søknader hvorav 13 får tilslag hver gang). Ulysninger utformes nå på bakgrunn av ny strategi og handlingsplan, se vedlagt årshjul.

Det har vært en strategisk utlysning på Forsterke//Ringvirkninger (her var 42 søknader hvorav 19 fikk tildeling). Det er pr. nå en aktiv strategisk utlysning på Fornye//Cultiva Teknologi (hvor vi regner med et søkeomfang på rundt 70 søknader, basert på erfaringer fra tidligere lignende utlysninger). Vi regner med å aktivere utlysning på Forebygge//Fellesskap inneværende høst, sammen med den generelle Fleksibel//Formålsutlysning for prosjekter som faller utenfor strategi, men innenfor formål.

I tillegg kommer det utlysning som følge av talentsatsingene som fremdeles er under strategisk utarbeidelse. Det samme vil gjelde møteplasser og sosialt entreprenørskap, som har oppstart på strategisk prosess nå.

Dette dokumentet beskriver prosessen for hver utlysning, fra utlysning til evaluering.

Søknadsprosessen følger fem faser:

- Fase 1: Fra strategi til utlysning
- Fase 2: Fra utlysning til søknad levert
- Fase 3: Fra søknad til prosjekt innvilget
- Fase 4: Fra prosjekt innvilget til prosjekt avsluttet
- Fase 5: Evaluering av utlysning

FASE 1: FRA STRATEGI TIL UTLYSNING

I strategien «Cultiva gir skaperkraft» er det 6 satsinger som krever strategisk utviklingsarbeid (se årshjul). Ulysninger som skal utvikles i samarbeid med andre aktører har vist seg å være arbeidskrevende å få konkretisert og godt forankret hos alle samarbeidspartnerne.

Administrasjonen utarbeider forslag til utlysninger basert på strategi, handlingsplan og diskusjoner i styret knyttet til den enkelte utlysning.

Styret behandler utlysningstekst i styremøte før utlysningen, ofte med særlig søkelys på utlysningens intensjon og vurderingskriterier.

Styret vedtar en endelig utlysningstekst og fremdriftsplan for utlysningen med informasjonswebinarer, søknadsfrister og behandlingstid.

FASE 2: FRA UTLYSNING TIL SØKNAD LEVERT



Cultiva har relevant søknadsinformasjon og -veiledning på stiftelsens hjemmeside, som oppdateres i forkant av utlysning. Utlysningen kommuniseres i flere kanaler; nettsiden [Søknader | Cultiva](#), nyhetsbrev, Facebook, og LinkedIn. Utlysning og kommunikasjonen informerer blant annet om:

1. Utlysningens innhold
2. Hvem som kan søke om prosjektstøtte
3. Hva kan det søkes om
4. Hva kan det ikke søkes om
5. Vurderingskriterier
6. Slik behandles søknaden
7. Frister og svar
8. Søknadsskjema med vedlegg

Det gjennomføres åpne informasjonswebinarer hvor utlysningen gjennomgås av administrasjonen, og hvor søkere har mulighet til å stille spørsmål og komme i kontakt med administrasjonen på en uformell måte. Alle mulige søkere oppfordres til å delta på webinar. Administrasjonen kan også kontaktes på telefon og mail for spørsmål fra søker, men vi ønsker at mest mulig kommunikasjon med søkere skal gå via webinarer for å sikre likebehandling av alle søkerne.

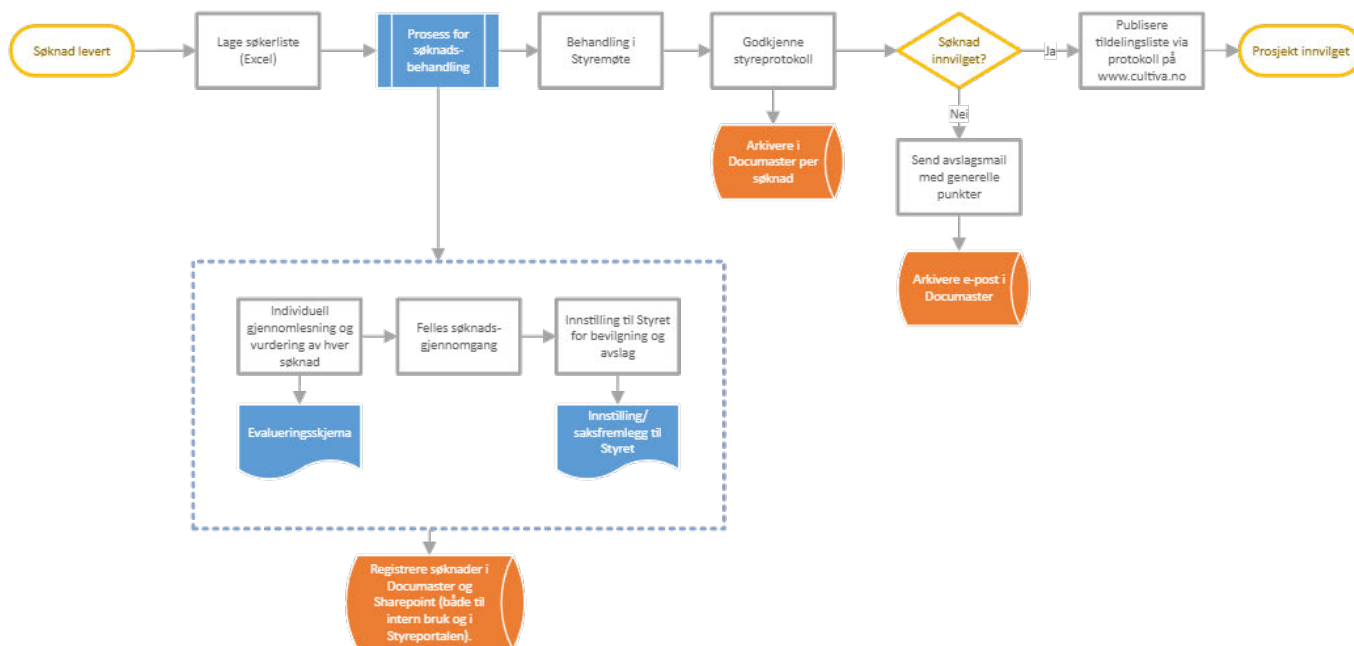
Alle søknader sendes inn via Adobe nettskjema som tilpasses hver utlysning.

Cultiva følger reglene i Lov om rett til innsyn i dokument i offentlig verksemd (offentleglova). Det er tatt i bruk et arkivsystem som er tilpasset dette regelverket. Alle mottatte søknader arkiveres i sin egen saksmappe og inkluderes i en søknadsliste som gjelder inneværende år. Arkiveringen følger prosjektet til prosjektet er avsluttet.

Det er dermed mulig å be om innsyn i alle mottatte søknader og all kommunikasjon som gjelder søknader. Dokumenter kan helt eller delvis unntas fra offentlighet dersom dokumentet inneholder opplysninger som er unntatt fra offentlighet, f.eks. personopplysninger, tekniske innretninger og fremgangsmåter samt

drifts- og forretningsforhold av konkurransemessig betydning å hemmeligholde for den som opplysningen angår m.m.

FASE 3: FRA SØKNAD TIL PROSJEKT INNVLGET



Evalueringen foregår ved at daglig leder og prosjektutvikler foretar sin individuelle evaluering basert forhåndsbestemte vurderingskriterier uttrykt i utlysningen. Kriteriene varierer fra hver utlysning, men tar alltid primært utgangspunkt i at søknaden treffer Cultivas formål. I tråd med kritisk gjennomgang av formål i forbindelse med ny strategi, har administrasjonen blitt enda nøyaktig i tolkning av formålet. Eksempelvis har alle evaluerings skjema nå definisjoner på henholdsvis kunstinstitusjon, kunst-organisasjon, kulturinstitusjon, kulturorganisasjon, kunnskapsinstitusjoner og kunnskapsorganisasjoner, som alle søkere sjekkes opp mot.

Deretter gjennomføres et felles evalueringsmøte for alle søknadene, med samkjøring av de individuelle vurderingene. Formålet med evalueringen er å finne frem til de prosjektene som på best mulig måte bidrar til realiseringen av stiftelsens vedtektsfestede formål, samt treffer vurderingskriteriene og intensjonen til utlysningen.

Erfaringsmessig grupperer søknadene seg i tre kategorier:

1. Søknader som ikke treffer på formål og/eller utlysning.
2. Søknader som er innenfor formål og utlysning, men ikke scorer høyt på prioriteringene.
3. Søknader som treffer svært godt på utlysningen.

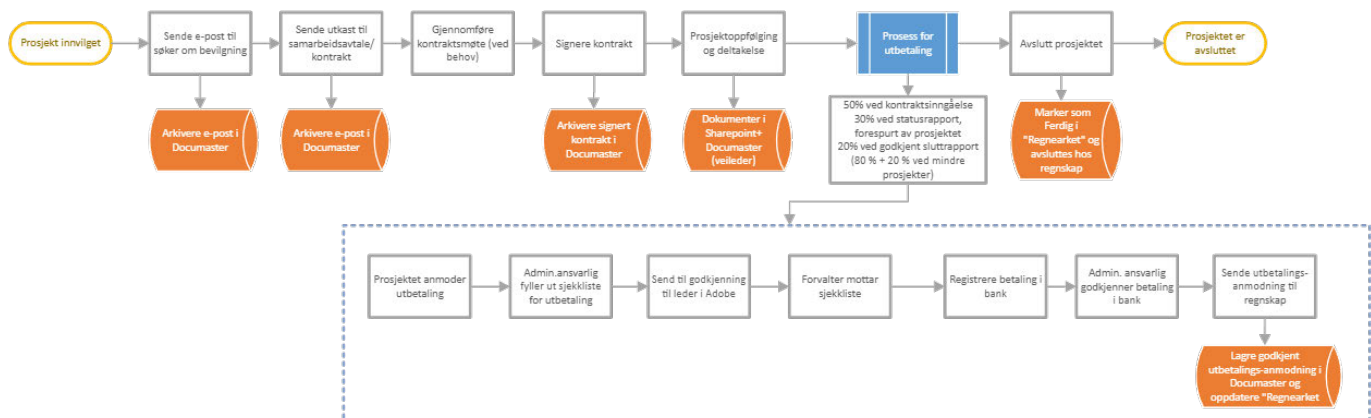
Alle søknader innstilles av administrasjonen til styret, med beskrivelse av alle innstilte prosjekt og kort avslagsgrunn for de som ikke er innstilt. Styret har tilgang til alle søknader gjennom styreportalen, og har anledning til å lese søknadene i sin helhet fra styrepapirene blir sendt ut og frem til styremøtet avholdes 7 dager senere. Sakspapirer med administrasjonens innstilling til styremøtet publiseres på nettsiden noen

dager før styremøtet. [Dokumenter | Cultiva](#). Informasjon som er unntatt offentlighet sladdes i sakspapirene som publiseres på nettsiden.

Styret foretar vurdering av habilitet i forkant av hvert vedtak om tildeling. Styret gjennomgår søknadene, og etterspør ytterligere informasjon rundt administrasjonens innstilling. Administrasjonen gjør styret oppmerksomme på særlige søknader, hvis/når det vurderes nødvendig. Styret foretar en selvstendig vurdering, og har full anledning til å omgjøre administrasjonens innstilling. Både habilitet og vedtak dokumenteres i styremøtets protokoll som signeres av alle deltakende styremedlemmer. Signert protokoll fra styremøtet publiseres på nettsiden så fort det er praktisk mulig i etterkant av styremøtet. [Dokumenter | Cultiva](#)

Det er interessant å høre med styre om dere ønsker at prosjektene gjennomgås mer grundig på styremøtene, når tildelinger skal vedtas – eller om dere vurderer det tilstrekkelig slik det er lagt opp nå. Administrasjonen kan for eksempel presentere innvilgede prosjektene mer inngående, og oppmuntre til større diskusjon rundt hver enkelt tildeling. Administrasjonen kan også presentere avslåtte prosjekt mer inngående, med avslagsgrunn. Det bør i tilfelle vurderes om styremøtene skal utvides tidsmessig.

FASE 4: FRA PROSJEKT INNVILGET TIL PROSJEKT AVSLUTTET



Svar på søknad

Informasjon om stiftelsens beslutning gis samtidig til alle søkere, etter styrets beslutning. Alle søkere får skriftlig svar på søknaden. For innvilget prosjekt vil e-post til søker inneholde informasjon om bevilgningsvedtaket og beskrivelse av prosess frem til signering av samarbeidsavtale.

Avslag begrunnes ikke individuelt, men alle søkere som får avslag mottar en e-post om søknadsmengden, samlet utdelingsvolum og informasjon om de vanligste årsakene til avslag. Søkere som eventuelt tar kontakt senere for bedre å forstå avslaget tilbys en muntlig refleksjon rundt søknaden og vurderingene av denne.

Cultiva publiserer informasjon om tildelinger på nettsiden www.cultiva.no. For prosjekter som får innvilget søknader finnes også mye relevant informasjon på nettsiden [Prosjektgjennomføring | Cultiva](#)

Samarbeidsavtale

Administrasjonen utarbeider avtaler med alle prosjektene i henhold til egen mal for samarbeidsavtale. Malene tilpasses hver utlysning. Administrasjonen gjennomfører normalt digitale møter for å gå gjennom samarbeidsavtalen og klargjøre hovedmål, delmål, budsjett, fremdriftsplan og eventuelle særlige krav knyttet til tildelingen. Det gjøres også korreksjoner, dersom tildeling er lavere enn omsøkt beløp.

Kontrakten signeres digitalt av stiftelsens daglige leder og mottakers representant med tilstrekkelig signaturrettighet. Bevilgning er virksom når det er signert en felles kontrakt. Kontrakten inneholder vedtak, spesielle avgrensninger, informasjon om mottaker og prosjektinformasjon. I tillegg til standardvilkår for stiftelsens bevilgninger. Hvis ikke samarbeidsavtalen er signert innen et år etter tildeling, så faller tildelingen bort.

7 prosjekter i porteføljen mangler signert samarbeidsavtale. 6 av disse er innenfor fristen på et år, og vi har dialog om innholdet i samarbeidsavtalen. 1 er fra desember 2022, og vil bli tilbakeført.

De siste årene har administrasjonen gjennomført to felles oppstartsmøter for prosjekter som har fått innvilget søknadene (for utlysningen 'Det kulturelle levekårsloftet' og 'Forsterke//Ringvirkninger'). Da har samarbeidsavtalene blitt gjennomgått under møtet, og prosjektene har fått anledning til å presentere seg for hverandre. Dette er et format som søkerne oppgir at har stor merverdi, og som administrasjonen oppfordres til å gjøre oftere. Derfor har administrasjonen satt opp felles kick-off for utlysningen Fornye//Cultiva Teknologi som tema for Cultiva lunsj.

Utbetalinger

Etter signert samarbeidsavtale utbetales et forskudd. Ved mindre prosjekt, eller hvis prosjektet hovedsakelig gjelder utstyrskjøp, utbetales 80% av tildelingen som forskudd, og de siste 20% etter levert sluttrapport. Typiske prosjekter som dette gjelder er Cultiva Ekspress, som har maks tildelingsbeløp på kr 30 000.

Ved større prosjekt utbetales 50% av tildelingen som forskudd, og 30% ved levert og godkjent statusrapport. Den resterende andel med minimum 20% av tilsagnsbeløpet skal gjenstå til sluttutbetaling.

Ved sluttutbetaling vedlegges skriftlig sluttrapport, prosjektrekskap og revisorbekreftelse i henhold til avtale. Dersom det i tilsagnet er satt spesielle forhold/avgrensninger må det dokumenteres at disse er oppfylt.

For regnskapsmessig håndtering, se rutine for utbetaling av prosjektmidler i figuren for fase 4.

Rapportering

Alle som får støtte av Cultiva må sende inn rapport, som en bekreftelse på at midlene er brukt i tråd med samarbeidsavtalen. Skriftlig midtveis- og sluttrapport skal beskrive planlagte og faktisk gjennomførte aktiviteter, måloppnåelse og en vurdering av nytten. For flerårige prosjekter må det fremlegges årlige prosjektregnskap og statusrapporter i forbindelse med søknad for neste år.

Sluttutbetaling skjer på basis av prosjektregnskap og skriftlig sluttrapport, som skal oversendes snarest mulig og senest innen 3 måneder etter at prosjektet er avsluttet, eller 3 måneder etter perioden er avsluttet eller året er omme. Prosjektregnskap skal settes opp for det totale prosjektet, i samsvar med kostnadsoverslaget og planer som ligger til grunn for tilsagnet fra Cultiva, og skal være kontrollert av revisor i tråd med internasjonal standard for beslektede tjenester (ISRS 4400 Avtalte kontrollhandlinger).

I enkelte utlysninger har Cultiva satt som betingelse at tidligere prosjekt må være ferdig rapportert og revisorbekreftet, for å være søkeberettiget på ny utlysning. Dette kravet har hatt disiplinerende effekt på gjennomføring.

For Cultiva Ekspress er det lagd en mal for sluttrapportering. Ordningen skal være enkel og ubyråkratisk, og det kreves ikke revisorbekreftelse på prosjektregnskapet.

For alle andre prosjekter er det ikke lagd noen mal for sluttrapportering, og prosjektene må rapportere på de mål og delmål som er spesifisert i samarbeidsavtalen. Prosjektregnskapet må kunne sammenstilles med budsjett fra søknaden. Det kreves revisorbekreftelse på prosjektregnskapet.

Administrasjonen har hatt en gjennomgang av prosjekter som ikke er slutført, i henhold til praksis.

Per i dag er det 41 prosjekter som er åpne, og over rapporteringsfrist. Disse prosjektene utgjør en restutbetaling på kr 3 847 593. 30 av disse prosjektene er fra 2025, og er prosjekter fra Cultiva Ekspress og Cultiva Digital som kun er litt over rapporteringsfrist. Disse regner vi med at kommer hvert øyeblikk.

Ellers er fordelingen for de 11 andre prosjektene, som følger: Et prosjekt fra 2020, tre fra 2021, et fra 2022, to fra 2023 og fire fra 2024. Disse følges nært opp, med frist for endelig innlevering av revisorbekreftet sluttrapport og tilbakeføring av restbeløp dersom dette ikke skjer innen frist.

Endringer i prosjektet

Det ligger i prosjektenes natur at det kan oppstå behov for endringer underveis. Mottaker av støttemidler er ansvarlig for å bringe til veie opplysninger som Cultiva trenger for å følge opp prosjektet når det gjelder fremdrift, kostnader og resultatoppnåelse. Opplysninger om vesentlige endringer i kontrakten skal fremlegges uoppfordret og så snart mottaker blir kjent med angjeldende forhold. Cultiva har rett til å gjøre de undersøkelser de finner nødvendig for oppfølging av prosjektforløpet, og mottaker plikter å medvirke til å fremskaffe den informasjon som stiftelsen etterspør.

Administrasjonen kan godkjenne mindre justeringer av kontraktens omfang og delmål som ligger innenfor intensjonen med styrets tildeling til prosjektet. Slike endringer dokumenteres i stiftelsens arkivsystem.

Dersom mottaker gir uriktige opplysninger, endrer prosjektet vesentlig uten forhåndssamtykke eller på annen måte medvirker til at vesentlige forutsetninger for prosjektet ikke blir oppfylt, kan Cultiva kreve utbetalte prosjektmidler helt eller delvis tilbakebetalt.

Kommunikasjon

Spesifisert i samarbeidsavtalen har mottaker plikt til å oppgi Cultiva som finansieringskilde i all skriftlig utadrettet informasjon om prosjektet. Det forutsettes at mottaker samarbeider om pressedekning og stiller seg til disposisjon for intervju og reportasjer i mediene og i stiftelsens egne publikasjoner. Mottaker har ved prosjektets slutt plikt til å skrive et sammendrag av prosjektet som kan publiseres på Cultivas hjemmesider.

Administrasjonen har utviklet en mal for kommunikasjonen om avsluttede prosjekter, som er skreddersydd til å publiseres rett på hjemmesiden og deretter automatisk også publiseres på sosiale medier. Det gjenstår noe arbeid med publiseringsløsningen, som befinner seg i slutfasen. Dette vil medføre at prosjektene vil bli kommunisert tydeligere og med større spredning enn tidligere.

FASE 5: EVALUERING AV UTLYSNING

Forrige strategiperiode gjennomførte Cultiva en ekstern evaluering av ordningen Cultiva Ekspress, etter at UiA hadde forvaltet denne for Cultiva gjennom 16 år. Konklusjonene fra evalueringen medførte at Cultiva hentet tilbake administrasjonen av Cultiva Ekspress, og endret den til en hurtigbehandlingsordning for små søknader fremfor en talentordning.

Revisor gjennomfører årlig stikkprøver på enkeltprosjekt for å sjekke at prosjektet har blitt gjennomført i tråd med samarbeidsavtale og sluttrapport.

Ellers har administrasjonen gjort årlige- og sluttevalueringer av programsatsingen Cultiva Digital, gjennom både kvantitative og kvalitative spørreundersøkelser. Tilbakemeldingene har blitt brukt på å justere utlysningene, og til å utforme ny programsatsing (Cultiva Teknologi).

Nå som en fire-års satsing fra Cultiva Digital er gjennomført, arrangerte administrasjonen en Cultiva-lunsj med deltakelse fra en rekke prosjekter som hadde fått tildelinger fra Cultiva Digital. For prosjektene som deltok, og publikum som hørte på, var tilbakemeldingene at dette er svært verdifullt. Det ble etterspurt om Cultiva kan invitere til flere møteplasser som innbyr til erfaringsdeling og å lære om andres prosjekt.

Administrasjonen har tro på evaluering gjennom erfaringsdeling og stikkprøver, mer enn gjennom questback – da det erfaringsmessig er svært vanskelig å få høy svarprosent.

Avsluttende kommentar

Administrasjonen vurderer at rutiner og prosedyrer stiftelsen har knyttet til utdeling av midler for å oppfylle Cultivas formål, er i tråd med prinsipper for god praksis og i samsvar med anbefalinger fra Philea.

De to siste strategiene til Cultiva, 'Rom til å skape 2020-2024' og 'Cultiva gir skaperkraft 2025-2030', har begge har ligget svært nær Cultiva sitt formål. Denne forankringen i formålet fra da stiftelsen ble opprettet, har bidratt til å trygge administrasjonen i hvordan stiftelsens midler skal brukes for å realisere stiftelsens formål og til å vurdere hvordan midlene ikke skal brukes til noe annet. Vårt inntrykk er at også for styret og omlandet rundt Cultiva har formålsforståelsen økt. Sann sett kan det vurderes at det er en økt profesjonalisering knyttet til tildelingene og avslagene.

Hvis det skal pekes på en risiko i utdelingsrutinene, så er det at er en betydelig økning i utlysninger uten at det er en tilsvarende økning i ressurser til å behandle disse. Sammenlignet med andre stiftelser, vil nok Cultiva kunne sies å være svært sparsommelig bemannet. Det er igangsatt et forprosjekt for å vurdere om nytt saksbehandlingssystem kan demme opp for noe av dette, i form av automatisering og mindre manuelt arbeid. Det prosjektet blir presentert som egen sak under orienteringer (sak 45/25).

Forslag til vedtak:

Styret tar den fremlagte informasjonen til etterretning.

Kirsti Mathiesen Hjemdahl

Daglig Leder

Vedlegg: 1) Årshjul med utlysninger, strategiske satsinger og Cultiva-lunsjer



Årshjul 2025

- styremøter, forslag utlysninger og strategiske satsinger -

2025

Årshjul - styremøter

26. februar

Konkretisering handlingsplan
Tildeling Fleksibel //Nye Cultiva Ekspress
Evaluering Nye Cultiva Ekspress
Tildeling Fornye//Forprosjekt Agder Arena
Diskusjon Fornye// Cultiva teknologi (evaluering)
Medarbeidersamtale daglig leder

Styremøte
Skippergata AS

5. mai

Tildeling Fleksibel //Nye Cultiva Ekspress
Tildeling Fornye//Vest-Agder Museet
Utllysning Forsterke // Ringvirkninger
Diskusjon Forsterke//Talentordninger
Diskusjon Forebygge//

Styremøte
Skippergata AS

10. juni

Tildeling Fleksibel //Nye Cultiva Ekspress
Tildeling Forsterke //Ringvirkninger
Utllysning Fornye//Cultiva teknologi
Virksomhetsrapport
Diskusjon Forsterke//talentordning
Diskusjon Forebygge//
Nye muligheter (fast møte kommune)

Rådsforsamling
Cultiva

Styremøte
Skippergata AS

15. september

Tildeling Fleksibel //Nye Cultiva Ekspress
Tildeling Kulturelt levekårsloft fase 3
God styring og ledelse av stiftelser
Diskusjon Forsterke//Talentordninger
Diskusjon Forsterke//Møteplasser
Diskusjon Forebygge//
Solstrand – oppsummering/evaluering

Styremøte
Skippergata AS

4. november

Tildeling Fleksibel //Nye Cultiva Ekspress
Utllysning Fleksibel//Formålsutlysning
Tildeling Fornye//Cultiva teknologi
Diskusjon Forsterke//Talentordninger
Diskusjon Forsterke//Møteplasser
Diskusjon Forebygge//

Styremøte
Skippergata AS

8. desember

Tildeling Fleksibel //Nye Cultiva Ekspress
Tildeling Fleksibel//Formålsutlysning
Vedtak Forsterke//Talentordninger
Evaluering Nye Cultiva Ekspress
Kapitalforvaltningsstrategi
Årsbudsjett og kommunikasjonsplan
Nye muligheter (fast møte kommune)

Rådsforsamling
Cultiva

Styremøte
Skippergata AS

Utforme samarbeidsavtaler
Kontraktsmøter
1. Utbetaling
Webinarer Cultiva Ekspress

26. februar

- Tildeling Fleksibel// Cultiva Ekspress
- Tildeling Fornye//Agder Arena
- Handlingsplan

Midtveisrapport Cultiva Digital år 4, 2. utbetaling
Webinarer Cultiva Ekspress
Søknadsfrist 7. april
Registrere søknader
Søknadsbehandling
Innstilling til styre 28. april
Utforme utlysning forsterke

8. Desember

- Tildeling Fleksibel // Cultiva Ekspress
- Tildeling Fleksibel//Formålsutlysning

5. mai

- Tildeling Fleksibel// Cultiva Ekspress
- Tildeling Fornye//Vest-Agder museet
- Utllysning Forsterke// Ringvirkninger

Utforme samarbeidsavtaler
Kontraktsmøter/Kick-off
1. utbetaling
Publisere utlysning 5. november
Webinarer Cultiva Ekspress og Formålsutlysning
Behandling sluttrapporter uforutsett 2024
Søknadsfrist 20. november
Registrere søknader
Søknadsbehandling
Innstilling til styre 1. desember

2025

Årshjul utlysninger

Utforme samarbeidsavtaler
Kontraktsmøter
Utbetalinger
Publisere utlysning 6. mai
Webinarer Cultiva Ekspress og Forsterke//Ringvirkninger
Søknadsfrist 19. mai og 26. mai
Registrere søknader
Søknadsbehandling
Innstilling til styre 3. juni
Utforme utlysning fornye

4. november

- Tildeling Fleksibel// Cultiva Ekspress
- Tildeling Fornye// Cultiva teknologi
- Utllysning Fleksibel // Formålsutlysning

10. juni

- Tildeling Fleksibel// Cultiva Ekspress
- Tildeling Forsterke//Ringvirkninger
- Utllysning Fornye//Cultiva teknologi

Utforme samarbeidsavtaler
Webinarer Cultiva Ekspress og Fornye//Teknologi
Søknadsfrist 22. september
Utforme samarbeidsavtaler
Kontraktsmøter/Kick-off
1. utbetaling
Søknadsbehandling
Innstilling til styre 28. oktober

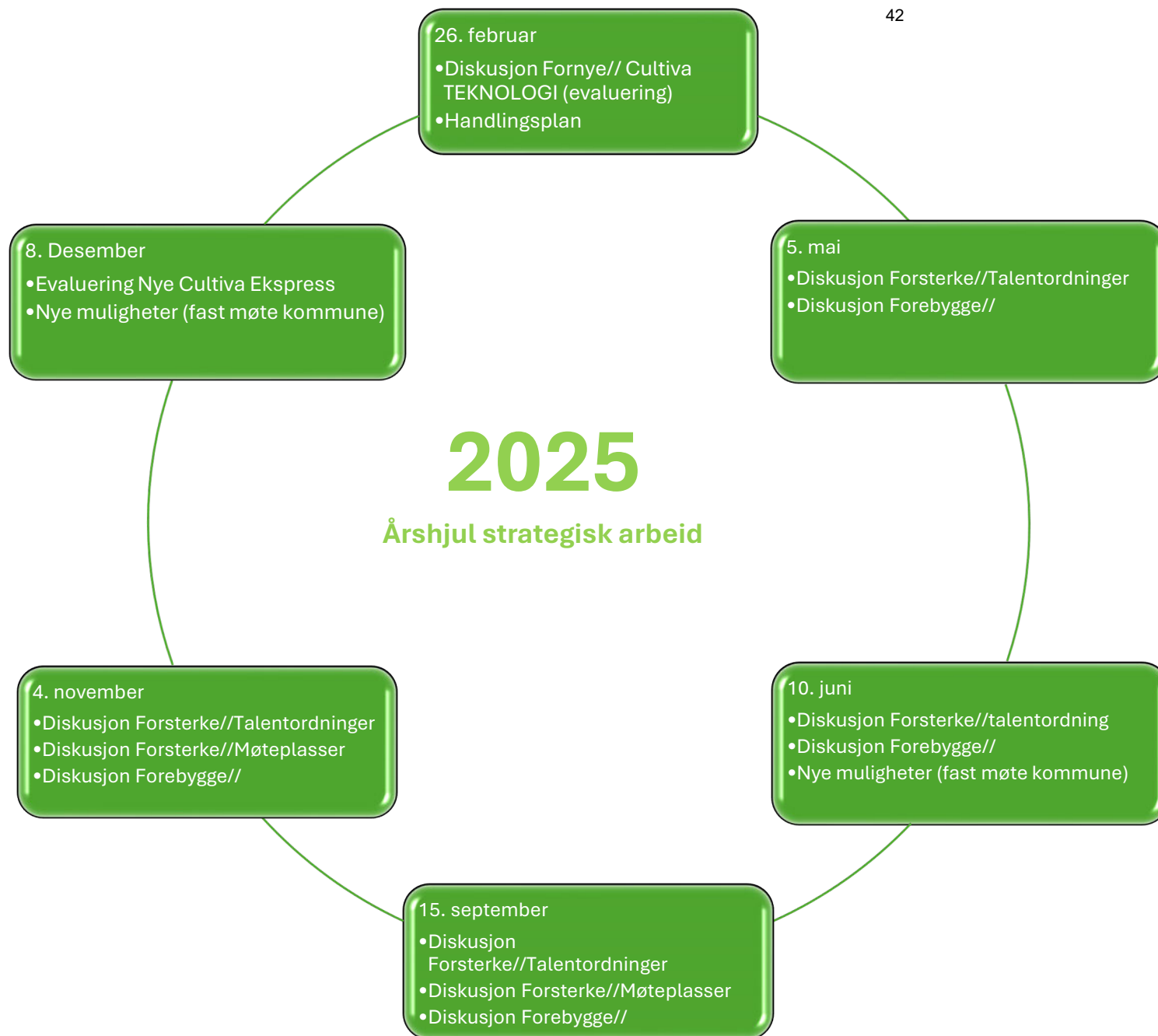
15. september

- Tildeling Fleksibel// Cultiva Ekspress
- Tildeling Kulturelt levekårsløft fase 3

Utforme samarbeidsavtaler
Kontraktsmøter inkl. 1. utbetaling
Publisere utlysning 12. juni
Webinarer Culiva Ekspress og Fornye//Teknologi
Behandle sluttrapporter Cultiva Digital år 4
Behandle sluttrapporter Kulturelt levekårsløft
Sluttutbetalinger
Registrere søknader



Dato:	Foreløpig program:
lunsj 7. februar 2025	Innspill til handlingsplan
lunsj 4. april 2025	Presentasjon handlingsplan Samtale om Cultivas formål
4. juni 2025	Utstillingsåpning Det kulturelle levekårsloftet
lunsj 5. september 2025	Cultiva Digital - presentasjoner, inspirasjon og erfaringsveksling tidligere prosjekt
lunsj 7. november 2025	Kick off med prosjekter Fornye//Cultiva teknologi (år 1)
lunsj 5. desember 2025	Det kulturelle levekårsloftet – finalekandidatene nærmer seg avslutning



Fornye// Cultiva teknologi	Evaluering februar Diskusjon mai Utlysning juni
Fornye// Nye viktige muligheter	Løpende Møte kommuneledelse juni og desember
Forsterke// Ringvirkninger	Utlysning mai Tildeling juni (NB: kort søknadsfrist)
Forsterke// Møteplasser	Løpende diskusjon
Forsterke// Morgendagens talenter	Løpende diskusjon Ambisjon vedtak desember
Forebygge// Eksponeere, innenforskap, sosialt entreprenørskap	Løpende diskusjon

Dato: 8. september 2025
 Saksnummer: 38/25
 Til: Styret
 Møtedato: 15. september 2025
 Saksbehandler: Kirsti Mathiesen Hjemdahl og Ingebjørg Borgemyr

Bevilgning // Nye Cultiva Ekspress 15.09.25

I styremøtet 26. februar 2025 vedtok styret å forlenge pilotfase på nye «Cultiva Ekspress» for hurtigbehandling av småsøknader med søknadsbeløp på inntil kr 30 000.

Administrasjonen innstiller til hvert styremøte inntil 13 søknader innenfor en ramme på kr 390 000. Utlysningstekst vedlegg 1.

Mottatte søknader

Det kom inn 27 søknader med et totalt søknadsbeløp på kr 1 062 000 innen fristen 1. september 2025.

Søker	Prosjekttittel	Søknadsbeløp
1 Kurt Baatz Strandberg Scenekunst	2 SLITNE KARER	30 000
2 Schøgren ART	 (tittel unntatt offentlighet jfr. offl. § 13,1,2)	350 000
3 AdHoc gruppering v/ Vibeke Andersen Gran	Kvinnemonologene	30 000
4 Dave & Earl The Band	Turné 2025	20 000
5 Kanon Produksjon	De blåfiolette	30 000
6 Kunzt AS	Formidle lokale kunstnere	30 000
7 Kai Erland	Taushetspakten	30 000
8 MAESTRO DANIEL SØRENSEN	ALLSANG FOR ALLE	30 000
9 NAKED KOALA	NAKED KOALA "Rooftop" - Tidenes mest spektakulære musikkvideo på Sørlandet	30 000
10 Galleri Hestman AS	"Livets tegneserie"	30 000
11 Kristiansand Røde Kors, Fellesverket	"Musikk som fellesskap – ungdomsband på Fellesverket"	30 000
12 Nicasino AS	Nicasino Dance Festival	30 000
13 Søderstrand Film	Jag ska måla hela världen lilla mamma	30 000
14 MAGNHILD BAND	Frå studietid til EP – MAGNHILD si gåve til Kristiansand	30 000
15 Jonas Lilletun Collective	EP og releasekonsert	20 000

16	Vingespenn Teaterkompani	En folkefiende	30 000
17	Designfront Siri Urdal	"Pixel &Pastel"	30 000
		et digitalt løft av Designernes Julemarked	
18	Grim Kulturbryggeri (ad-hoc gruppering)	Grim Kulturbryggeri: Live jazzkonsert med filmproduksjon – Jeffs/Ringøen duo	20 000
19	Kristiansand Kammermusikkfestival	Kristiansand Kammermusikkfestival	30 000
20	KnØs Production KNUT ØSTRÅDAL i samarbeid med Gabriela Melo Larsen	DEPRESSION -the Musical	30 000
21	Korrupt	Musikkvideo – opptak, redigering og publisering	30 000
22	YLVE THON	The Press Press/Kunstbok Oslo	12 000
23	Barrikaden As	Queer Metal - a Dark Season Karaoke	30 000
24	Spektra kunst AS	Ilmor	30 000
25	OLIVER GUNVALDSEN KONSULENTTJENESTER	Wraanes Venezia	30 000
26	Klubb Kosmos AS	Klubb Kosmos høst 2025	30 000
27	Gyberg Lyd AS	NAKED KOALA x Papua Ny-Guinea 50år	10 000
			1 062 000

Alle søknader er tilgjengelig på styrets Teams-side.

Administrasjonens innstilling

Administrasjonen har vurdert søknadene strengt i forhold til formål og utlysning, slik vi gjør på alle utlysninger.

Vi ser at mange søknader faller ut eller må nedprioriteres på grunn av:

- Svak (eller ingen) tilknytning til Kristiansand:
 - o Søker har forretningsadresse registrert andre steder enn i Kristiansand
 - o Studenter ved høyskoler eller Universitetet i Agder regnes som tilknyttet selv om selskapet/enkeltpersonforetaket har forretningsadresse annet sted. Tilknytning til skole i Kristiansand er ikke dokumentert i søknaden.
 - o Har prosjektet marginal aktivitet/samarbeidspartnere lokalt, vurderes det som ikke tilstrekkelig tilknytning
 - o Søkere i Kristiansand som hovedsakelig videreformidler støtten til aktører uten annen tilknytning til Kristiansand at de skal gjennomføre en aktivitet her, anses ikke for å ha tilstrekkelig tilknytning til Kristiansand.
- Aktiviteten anses som ordinær drift, ofte aktiviteter de pleier å gjøre/har gjort flere ganger tidligere uten at aktiviteten endres eller det tilføres noe nytt som ikke er gjort tidligere
- Hobby- og fritidsaktiviteter anses ikke som å ha kvalitativt høyt nivå

- Flere av søkerne har sendt inn mer enn en søknad eller ny søknad før en tidligere tildeling fra Cultiva Ekspress er avsluttet. Ansvarlig søker kan kun ha ett aktivt småsøknadsprosjekt om gangen.

Det har også i denne runden vært vanskelig å vurdere om prosjektene er på et kvalitativt høyt nivå og om aktiviteten må anses som drift eller prosjekt.

Administrasjonens innstilling er at 13 prosjekter får bevilgning i denne runden. Disse er:

Prosjektnr	Søker	Tittel	Innstilling
2025/253	AdHoc v/ Vibeke Andersen Gran	Kvinnemonologene	30 000
2025/257	AdHoc v/Kai Erland	Taushetspakten	30 000
2025/259	Naked Koala v/KW Productions AS	Rooftop	30 000
2025/261	Kristiansand Røde Kors, Fellesverket	Musikk som fellesskap – ungdomsband på Fellesverket	30 000
2025/262	Nicasino AS	Nicasino Dance Festival	30 000
2025/267	AdHoc v/Designfront Siri Urdal	«Pixel og Pastel», et digitalt løft av Designernes Julemarked	30 000
2025/268	AdHoc v/Grim Kulturbryggeri, Gunnar Sjur Ringøen	Live jazzkonsert med filmproduksjon	30 000
2025/271	Korrupt AS	Musikkvideo	30 000
2025/272	AdHoc v/Ylve Thon	The Press	12 000
2025/273	Barrikaden AS	Queer Metal – a Dark Season Karaoke	30 000
2025/274	Spektra Kunst AS	Ilmor	30 000
2025/275	AdHoc v/ Oliver Gunvaldsen	Wraanes Venezia	30 000
2025/277	Gyberg Lyd AS	NAKED KOALA x Papa Ny-Guinea 50 år	10 000
SUM			370 000

De resterende 14 søknadene innstilles på avslag enten fordi de er utenfor utlysning, utenfor formål eller ikke når opp i prioriteringene.

Forslag til vedtak:

- 1) Styret ønsker å inngå samarbeid med 13 søknader fra utlysningen «Cultiva Ekspress // 15.09.25»:

Prosjektnr	Søker	Tittel	Innstilling
2025/253	AdHoc v/ Vibeke Andersen Gran	Kvinnemonologene	30 000
2025/257	AdHoc v/Kai Erland	Taushetspakten	30 000
2025/259	Naked Koala v/KW Productions AS	Rooftop	30 000
2025/261	Kristiansand Røde Kors, Fellesverket	Musikk som fellesskap – ungdomsband på Fellesverket	30 000
2025/262	Nicasino AS	Nicasino Dance Festival	30 000
2025/267	AdHoc v/Designfront Siri Urdal	«Pixel og Pastel», et digitalt løft av Designernes Julemarked	30 000
2025/268	AdHoc v/Grim Kulturbryggeri, Gunnar Sjur Ringøen	Live jazzkonsert med filmproduksjon	30 000
2025/271	Korrupt AS	Musikkvideo	30 000
2025/272	AdHoc v/Ylve Thon	The Press	12 000
2025/273	Barrikaden AS	Queer Metal – a Dark Season Karaoke	30 000
2025/274	Spektra Kunst AS	Ilmor	30 000
2025/275	AdHoc v/ Oliver Gunvaldsen	Wraanes Venezia	30 000
2025/277	Gyberg Lyd AS	NAKED KOALA x Papa Ny-Guinea 50 år	10 000
SUM			370 000

- 2) Administrasjonen får fullmakt til å inngå samarbeidsavtaler med prioriterte prosjektene basert på de føringer som kommer frem i saksfremlegget og i styremøtet.

- 3) Til utlysningen kom det inn totalt 27 søknader. 14 søknader var enten utenfor formål, utenfor utlysning eller nådde ikke opp i prioriteringene, og avslås:

Prosjektnr	Søker	Tittel	Begrunnelse
2025/251	Kurt Braatz Strandberg Scenekunst	2 SLITNE KARER	Utenfor utlysning, prosjektperiode
2025/252	Schøgren ART	[REDACTED] [REDACTED] [REDACTED] (tittel unntatt offentlighet jfr. offl. § 13,1,2)	Utenfor formål, org.form
2025/254	Dave & Earl The Band	Turnè 2025	Utenfor formål, org.form
2025/255	Kanon Produksjon	De blåfiolette	Utenfor formål, tilknytning
2025/256	Kunzt AS	Formidle lokale kunstnere	Utenfor formål, tilknytning

2025/258	Mastro Daniel Sørensen	Allsang for alle	Utenfor formål, org.form
2025/260	Galleri Hestman AS	Livets tegneserie	Avslag
2025/263	Søderstrand Film	Jag skal måla hela världen lille mamma	Avslag
2025/264	Magnhild Band	Frå studietid til EP – MAGNHILD si gåve til Kristiansand	Avslag
2025/265	Jonas Lilletun Collective	EP og releasekonsert	Avslag
2025/266	AdHoc Vingespen Teaterkompani	En folkefiende	Utenfor formål, kvalitet
2025/269	AdHoc Kristiansand Kammermusikkfestival	Kristiansand Kammermusikkfestival	Utenfor formål, tilknytning
2025/270	AdHOc v/Knød Production	DEPRESSION – the Musikal	Avslag
2025/276	Klubb Kosmos AS	Klubb Kosmos høst 2025	Utenfor formål, drift

Kirsti Mathiesen Hjemdahl
Daglig leder

Vedlegg: Utlysningstekst

Utrykte vedlegg: Alle søknader er tilgjengelig på styrets Teams-side

Vedlegg 1) Utlysningstekst Cultiva Ekspress

[Nye Cultiva Ekspress | Cultiva](#)

Det er kun prosjekter som er innenfor Cultivas formål som kan få støtte fra ordningen. Alle søkere må gjennomgå sjekkliste på nettsiden før de sender inn søknad [Sjekk om du kan søke Cultiva? | Cultiva](#)

Kortversjonen av sjekklisten er:

Hvem kan søke?	Hva kan det søkes om?
Er søker en kunst-, kultur- og kunnskapsinstitusjon eller organisasjon?	Gjelder søknaden et tidsavgrenset prosjekt innen kunst-, kultur- og kunnskapsutvikling i Kristiansand?
Bidrar søkeren til nyskaping, utvikling og kompetansebygging ved kreative miljøer?	Gjelder søknaden etableringsstøtte til en kunst-, kultur- og kunnskapsinstitusjon eller organisasjon i Kristiansand?
Har søker tilhørighet i Kristiansand kommune?	Gjelder søknaden støtte til kreativitet og nyskaping hos kunnskapsinstitusjoner i Kristiansand?
Driver søker virksomhet på et kvalitativt høyt nivå?	
Er søkers virksomhet til nytte for lokalsamfunnet?	
Hvis det kan svares JA på ALLE spørsmålene ovenfor, er <u>søker</u> innenfor Cultivas formålsparagraf.	Hvis det kan svares JA på ETT ELLER FLERE av spørsmålene ovenfor, er <u>aktiviteten</u> innenfor Cultivas formålsparagraf.

For «Cultiva Ekspress» er det følgende tilleggskriterier:

- 1) Maksimalt støttebeløp pr. prosjekt kr 30 000
- 2) Maksimal prosjektperiode 6 måneder
- 3) Det kan søkes om støtte til produksjonskostnader og arrangementer (ikke arbeidsstipend, eller ordinær drift)
- 4) Ad-hoc grupperinger er tillatt. Alle deltakerne må ha organisasjonsnummer, og en av deltakerne må utpekes til prosjektleder og kontraktspartner for Cultiva.

Ansvarlig søker kan kun ha et aktivt småsøknadsprosjekt av gangen. Prosjektet må være avsluttet og rapportert levert før man kan få innvilget nytt småsøknadsprosjekt.

Søknader til «Nye Cultiva Ekspress» skrives inn i søknadsskjema som er tilgjengelig via en lenke på Cultivas nettside.

En forenklet versjon av samarbeidsavtale må signeres før 80 % av prosjektstøtten kan utbetales. De resterende 20 % utbetales etter innsendelse av standard sluttrapport med enkelt prosjektrekskap og kopi av bilag. Det kreves ikke revisorbekreftelse.

Dato: 8. september 2025
Saksnummer: 39/25
Til: Styret
Møtedato: 15. september 2025
Saksbehandler: Kirsti Mathiesen Hjemdahl og Ingebjørg Borgemyr

Det kulturelle levekårsløft fase 3

I styremøte 16. oktober 2024 fikk 8 prosjekter tildelt midler under utlysningen «Det kulturelle levekårsløftet»: [Tildelinger Det kulturelle levekårsløftet | Cultiva](#). Kunstnere og kulturaktører i Kristiansand ble i [utlysningen](#) oppfordret til å visualisere, artikulere og/eller konseptualisere fremtidsbilder som viser hvordan Kristiansand ser ut når det grønne skriftet har skjedd, når alle er med eller når den er utformet slik at innbyggerne finner kreative rom for videre utvikling.

Sommeren 2025 ble de 8 visjonene utstilt under Fremtidens Kristiansand. - *En av de beste og viktigste utstillingene kunzt.no har besøkt i 2025. Tematisk sterk og utrolig godt formidlet*, sa kunsthistoriker og programleder, Silje M. Engja Sigurdson på Instagram.

Sammen med øvrig publikum, stemte over 1 000 barn fra barne- og ungdomsskoler i Kristiansand på hvilke prosjekt som skulle gå videre til en finalerunde. Det samme gjorde en fagjury bestående av kommunaldirektør i Kristiansand kommune Camilla Dunsæd, direktør for oppvekst Kristin Eidet Robstad, direktør for byutvikling Ragnar Evensen, og direktør for kultur og innbyggerinvolvering Camilla Jarlsby. De tre prosjektene som ble stemt videre, var - [Disse prosjektene mottok flest stemmer | Cultiva](#):

- [Arcadia](#) - Landmark Film
- [Tean i tanga](#) - Erik Pirolt
- [VÅR TID](#) - Bess MS Thormodsæter, Monica Bartok, Geir Berthelsen og Anna Berthelsen

Hva er fase tre?

Finalerunde med de tre utvalgte prosjekter støttes med kr 250 000 til brukermedvirkning, - involvering og formidlingsaktiviteter hvor publikumsstemmene skal tas med i vurderingene. Prosjektene får tilgang til infrastruktur og teknisk/digital kompetanse i Kraftverk. Økonomisk ramme for fase 3: kr 1 000 000

Det er nå skrevet samarbeidsavtaler med de tre prosjektene, for perioden frem mot desember 2025. De tre prosjekteierne har også diskutert hvordan de ser for seg å formidle resultatene, og følgende er foreslått:

Formidling av de tre finaleprosjektene vil skje på Kraftverk, ved å ta i bruk ulike rom og iscenesette på nytt etter lignende modell som sommerutstillingen. Det vil imidlertid være fortettet tidsmessig over 3-4 dager, med følgende programmering:

- 5. desember – konferanse om kunst, kultur og byutvikling, i samarbeid med Cultiva lunsj
- 6. (og evt. 7.) desember – åpent for publikum
- 8. desember – presentasjon og omvisning for Cultiva-styret som del av styremøte, og for Cultivas rådsforsamling som del av deres møte (og evt. andre – som juryen, hele kommunens ledergruppe, og aktuelle politiske utvalg)

Vibeke Gran, som også var engasjert under sommerutstillingen, blir på nytt koplet til prosjektet for å planlegge og gjennomføre formidlingsaktivitet og arrangement.

Forslag til vedtak:

Styret tar saken til etterretning

Kirsti Mathiesen Hjemdahl
Daglig leder

Vedlegg: Ingen

Dato: 8. september 2025
Saksnummer: 40/25
Til: Styret
Møtedato: 15. september 2025
Saksbehandler: Kirsti Mathiesen Hjemdahl og Ingebjørg Borgemyr

Utlysning Forebygge // Fellesskap

I strategien 'Cultiva gir skaperkraft 2025-2030', står det at Cultiva skal bidra til å forebygge gjennom kunstens og kulturens kraft til å utvikle robuste og mangfoldige fellesskap.

I handlingsplanen, som ble vedtatt på styremøtet i februar 2025, er dette konkretisert til en utlysning som bidrar til innenforskap, tilknytning og tilhørighet i kunst- og kulturprosjekt på 2,5 millioner årlig i inntil 5 år.

Utlysningen er forslått kalt «Forebygge//Fellesskap» fordi det å skape fellesskap gjennom kunst og kultur dekker både sosial inkludering (innenforskap), relasjoner (tilknytning) og identitet (tilhørighet).

Administrasjonen foreslår å gjøre utlysningen åpen i forhold til formuleringene i strategien og handlingsplanen, og ikke legge på mange tilleggskriterier det første året. Utlysningstekst skal behandles av styret hvert år i forkant av årlig utlysning, og kan være forskjellig fra år til år.

Forslag til utlysningstekst

Utlysning på 2,5 millioner kroner til nye prosjekt som utvikler robuste og mangfoldige fellesskap gjennom kunst og kultur.

Hvem kan søke?

Cultiva har følgende formål:

Stiftelsens formål er å sikre arbeidsplasser og gode levekår i Kristiansand ved å gi støtte til prosjekter ved og etablering av kunst-, kultur- og kunnskapsinstitusjoner eller organisasjoner som bidrar til nyskaping, utvikling og kompetansebygging ved kreative miljøer i Kristiansand.

Kunnskapsinstitusjoner som utvikler kreativitet og nyskaping kan tildeles midler fra stiftelsen.

Institusjoner eller organisasjoner som mottar støtte må drive virksomhet på kvalitativt høyt nivå til nytte for lokalsamfunnet

Vi anbefaler alle som vurderer å søke Forebygge//Fellesskap, å gå grundig gjennom følgende: [Sjekk om du kan søke Cultiva? | Cultiva](#)

Krav til søknad

Cultiva fullfinansierer ikke prosjekter, og det må derfor komme frem hvilke andre aktører som bidrar. Her vil andre ikke-offentlige finansieringskilder samt søkers egeninnsats telle positivt.

Det er krav at resultat og erfaring fra prosjektet deles. Søknad må inneholde informasjon om målgrupper og hvordan prosjektet skal formidles.

Vurderingskriterier

Søknaden vil bli vurdert i forhold til om den er

- I tråd med Cultivas formål
 - Bidrar til gode levekår
 - Søker er kunst, kultur eller kunnskapsinstitusjon eller organisasjon i Kristiansand
 - Er prosjekt eller etablering (ikke drift)
 - Bidrar til nyskaping, utvikling eller kompetansebygging i Kristiansand
 - Hvis kunnskapsinstitusjon, utvikler kreativitet og nyskaping
 - Driver virksomhet på kvalitativt høyt nivå til nytte for lokalsamfunnet
- I tråd med Cultivas strategi
 - Bidrar til innenforskap, tilknytning og tilhørighet i kunst- og kulturprosjekter
 - Utvikler robuste og mangfoldige fellesskap gjennom kunst- og kulturprosjekt

Aktivitet anses som ordinær drift dersom det er aktiviteter søker pleier å gjøre eller har gjort flere ganger tidligere uten at aktiviteten endres eller det tilføres noe nytt som ikke er gjort tidligere

Hobby- og fritidsaktiviteter anses ikke å ha kvalitativt høyt nivå

Søknadsprosess

Søknadsfrist er 13. oktober 2025 kl. 24:00

Administrasjonen vurderer søknadene og leverer en prioritert liste med innstilling til styrets behandling. Ved behov vil vi hente inn ekstern ekspertise til vurderingen.

Styret vil behandle søknadene i styremøte 4. november, og svar på søknadene sendes ut så fort det er praktisk mulig i etterkant av styremøtet.

Informasjonswebinarer

Vi anbefaler alle som vurderer å søke å bli med på Informasjonswebinar på Teams, og få mulighet til å spørre mer direkte om søker eller prosjekt faller innenfor Cultivas formål og utlysning.

- Onsdag 24. september kl. 10:00
- Onsdag 1. oktober kl. 14:00
- Tirsdag 7. oktober kl. 09:00

Fremdriftsplan

15. september	Utløsningen godkjennes i styremøte
16. september	Utløsningen offentliggjøres og publiseres
24. september	Informasjonswebinar
1. oktober	Informasjonswebinar
7. oktober	Informasjonswebinar
13. oktober	Søknadsfrist
14.-28. oktober	Vurdering av søknader
28. oktober	Innstilling sendes ut med styrepapirer
4. november	Styret vedtar tildelinger
5. november	Alle søkere får svar på søknaden

Forslag til vedtak:

- 1) Styret godkjenner utlysningsteksten til utlysningen Forebygge//Felleskap.
- 2) Styret ber administrasjonen igangsette søknadsprosessen som beskrevet i innstillingen.

Kirsti Mathiesen Hjemdahl

Daglig leder

Vedlegg: Forslag til søknadsskjema



SØKNADSSKJEMA

Forebygge // Fellesskap

Søker(e) bekrefter ved innsendelse av søknaden at opplysningene i søknaden er riktige, og samtykker til at Cultiva og samarbeidspartnerne kan bruke innholdet i prosess med søknadsbehandlingen. Personvern ivaretas ved å etterleve den norske personopplysningsloven og det sameuropeiske regelverket for personvern som loven iverksetter i norsk rett (GDPR). Cultiva er underlagt reglene om dokumentoffentlighet (offentlighetsloven).

Søker(e) er innforstått med at materiale fra prosjektene vil kunne brukes av Cultiva og samarbeidspartnere til prosjektpresentasjoner og til omdømmebygging av Kristiansand som en attraktiv by.

Søker(e) godtar ved innsendelse av søknaden at det kan kreves avkortning, eventuelt hel eller delvis tilbakebetaling av utbetalte midler dersom det oppstår forhold som er i strid med forutsetningene for tilskuddet.

Cultiva har ikke ansvar for prosjekter som settes i gang før søker har fått svar på søknaden.

Søkerorganisasjon (navn): Sjekk om du kan søke Cultiva? Cultiva	
Organisasjonsnummer:	
Er søker en kunst-, kultur- eller kunnskaps-institusjon/organisasjon?	
Prosjektleder (navn):	
Kontonummer:	
E-post:	
Søknadssum:	
Prosjektittel:	
Prosjektbeskrivelse: (kort oppsummering – kan utdypes i vedlegg)	

SØKNADSSKJEMA

Forebygge // Fellesskap



Prosjektperiode: (tidsplan må vedlegges)	
Samarbeidspartnere (navn og org.nr):	
Hvordan bidrar prosjektet til å sikre arbeidsplasser og bedre levekår i Kristiansand?	
Hvordan bidrar prosjektet til innenforskap, tilknytning og tilhørighet i kunst- og kulturprosjekter?	
Hvem er målgruppen for prosjektet?	
Kan prosjektet nedskaleres dersom det tildeles mindre beløp enn omsøkt?	
Andre kommentarer:	
Bør søknaden unntas fra offentlighet?	
Begrunnelse:	
Samtykker søker til at Cultiva kan dele informasjon med forsknings- og innovasjonsmiljøer?	
Ønsker søker å motta informasjon på epost om nye utlysninger?	

Obligatoriske vedlegg:

- Prosjektplan
- Kostnadsbudsjett og finansieringsplan
- Tidsplan med milepæler

Dato: 8.8. september 2025
Saksnummer: 41/25
Til: Styret
Møtedato: 15. september 2025
Saksbehandler: Kirsti Mathiesen Hjemdahl og Ingebjørg Borgemyr

Forsterke // Talentordninger

I styremøtet 26. februar 2025 vedtok styret handlingsplan for strategien 'Cultiva gir skaperkraft'. Som del av satsingen for å forsterke Kristiansands attraktivitet og tiltrekningskraft, vil styret gi muligheter til morgendagens talenter.

Administrasjonen har derfor fått i oppgave å utforske muligheter i samarbeid med Talent Norge og Olympiatoppen. Ambisjonen er å få med flere finansieringskilder og samarbeidspartnere, og starte strategisk utviklingsarbeid for å finne modeller for talentsatsinger innen:

- Billedkunst, 2 mill. årlig inntil 5 år
- Teknologi, 2 mill. årlig inntil 5 år
- Idrett, 3 mill. årlig inntil 5 år

På styremøtet 5. mai og 10. juni ble det grundig orientert om prosess og samtaler som var igangsatt med både Talent Norge og Olympiatoppen Sør. På begge styremøtene har styret bedt administrasjonen videreføre arbeidet med talentsatsingene basert på drøftelser i styremøtet.

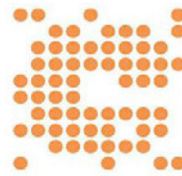
Administrasjonen har fått tilført ressurser fra styremedlemmer i prosessen med å utvikle de ulike talentsatsingene. Bente Rist har blitt med i arbeidsprosessen sammen med Olympiatoppen Sør, når det gjelder utvikling av talentsatsing innen idrett. Cecilie Nissen har blitt med i arbeidsprosessen sammen med Talent Norge, når det gjelder utvikling av talentsatsing innen teknologi. I tillegg har Kjersti Løken Stavrum hatt møte med Talent Norge angående talentsatsing.

Detaljene knyttet til dette er vedlagt, og unntatt offentlighet på grunn av at det er dokumenter som utarbeides for vår interne saksforberedelse (offl. § 5, 1. ledd).

Forslag til vedtak:

Kirsti Mathiesen Hjemdahl
Daglig leder

Vedlegg: 1 – Status avklaringer Talent Norge
2 – Status avklaringer Olympiatoppen Sør



**Unntatt offentlighet,
jfr. offl. § 5, 1. ledd**

Status avklaringer Talent Norge

[Redacted text block]

[Redacted text block]

[Redacted text block]

[Redacted text block]

[Redacted text block]

[Redacted text block]



[REDACTED]

[REDACTED]

**Unntatt offentlighet,
jfr. offl. § 5, 1. ledd**

Status avklaringer Olympiatoppen

[Redacted text block]

[Redacted text block]

[Redacted text block]

[Redacted text block]

- | [Redacted text block]
- | [Redacted text block]
- | [Redacted text block]
- | [Redacted text block]
- | [Redacted text block]

[Redacted text block]

[Redacted text block]

[Redacted text block]

[REDACTED]

[REDACTED]
[REDACTED]
[REDACTED]
[REDACTED]
[REDACTED]

[REDACTED]

[REDACTED]
[REDACTED]
[REDACTED]

[REDACTED]
[REDACTED]

[REDACTED]
[REDACTED]

[REDACTED]

[REDACTED]

[REDACTED]
[REDACTED]
[REDACTED]

[REDACTED]

[REDACTED]
[REDACTED]
[REDACTED]

[REDACTED]
[REDACTED]

[REDACTED]
[REDACTED]

[REDACTED]
[REDACTED]
[REDACTED]

[REDACTED]

[REDACTED]

[REDACTED]

[REDACTED]

[REDACTED]

[REDACTED]

[REDACTED]

[REDACTED]

[REDACTED]

[REDACTED]

[REDACTED]

[REDACTED]

[REDACTED]

[REDACTED]

[REDACTED]

[REDACTED]

[REDACTED]

[REDACTED]

[REDACTED]

[REDACTED]

[REDACTED]

[REDACTED]

[REDACTED]

[REDACTED]

[REDACTED]

[REDACTED]

[REDACTED]

[REDACTED]

[REDACTED]

- | [REDACTED]
 - | [REDACTED]
 - | [REDACTED]
- | [REDACTED]
[REDACTED]
 - | [REDACTED]
[REDACTED]
[REDACTED]
[REDACTED]
[REDACTED]
- | [REDACTED]
 - [REDACTED]
[REDACTED]
[REDACTED]
[REDACTED]
[REDACTED]
- | [REDACTED]
 - [REDACTED]
[REDACTED]
[REDACTED]
[REDACTED]
- | [REDACTED]
 - [REDACTED]
[REDACTED]
[REDACTED]
[REDACTED]
- | [REDACTED]
 - [REDACTED]
[REDACTED]
- | [REDACTED]
 - [REDACTED]
[REDACTED]
[REDACTED]

[REDACTED]

[REDACTED]

[REDACTED]

[REDACTED]
[REDACTED]

[REDACTED]
[REDACTED]

[REDACTED]

[REDACTED]

[REDACTED]

[REDACTED]

[REDACTED]

[REDACTED]

[REDACTED]

[REDACTED]

[REDACTED]

[REDACTED]

[REDACTED]

[REDACTED]

[REDACTED]

[REDACTED]

[REDACTED]

[REDACTED]

I [REDACTED]

[REDACTED]

[REDACTED]

I [REDACTED]

I [REDACTED]

[REDACTED]

[REDACTED]

Dato: 8. september 2025
Saksnummer: 42/25
Til: Styret
Møtedato: 15. september 2025
Saksbehandler: Kirsti Mathiesen Hjemdahl og Ingebjørg Borgemyr

Forsterke // Møteplasser

Under hovedprogrammet «Forsterke» i strategidokumentet er står det:

Cultiva skal forsterke Kristiansands attraktivitet og tiltrekningskraft. Dette gjør vi ved å:

- Styrke kunst- og kulturfeltet slik at det kan utvikle seg videre, og skape ringvirkninger.
- Løfte møteplasser som fremmer samarbeid.
- Gi muligheter til morgendagens talenter.

Punktet om møteplasser som fremmer samarbeid er spesifisert nærmere i handlingsplanen med: 5 mill. årlig, strategisk satsing inntil 5 år.

Administrasjonen har ikke startet strategisk arbeid med å utforme tiltak på dette strategiområdet, og ønsker å høre ut en diskusjon i styret før det igangsettes mer konkret arbeid.

Forslag til vedtak:

Styret ber administrasjonen igangsette strategisk arbeid med strategiområdet Forsterke//Møteplasser basert på drøftelsene i styret.

Kirsti Mathiesen Hjemdahl
Daglig leder

Vedlegg: Ingen

Dato: 8. september 2025
Saksnummer: 43/25
Til: Styret
Møtedato: 15. september 2025
Saksbehandler: Kirsti Mathiesen Hjemdahl og Ingebjørg Borgemyr

Forebygge // Sosialt entreprenørskap

Under hovedprogrammet «Forebygge» i strategidokumentet er står det:

Vi tror på kunstens og kulturens kraft til å utvikle robuste og mangfoldige fellesskap. Derfor skal Cultiva:

- Ekspone flere av Kristiansands innbyggere for kunst- og kulturaktiviteter.
- Bidra til innenforskap, tilknytning og tilhørighet gjennom kunst- og kulturprosjekter.
- Legge til rette for sosialt entreprenørskap innenfor kunst- og kulturområdet.

Punktet om sosialt entreprenørskap innenfor kunst- og kulturområdet er spesifisert nærmere i handlingsplanen med: 4 mill årlig, strategisk satsing inntil 5 år (viktig, inkludere exit-strategi).

Administrasjonen har ikke startet strategisk arbeid med å utforme tiltak på dette strategiområdet, og ønsker å høre ut en diskusjon i styret før det igangsettes mer konkret arbeid.

Forslag til vedtak:

Styret ber administrasjonen igangsette strategisk arbeid med strategiområdet Forebygge//Sosialt entreprenørskap basert på drøftelsene i styret.

Kirsti Mathiesen Hjemdahl
Daglig leder

Vedlegg: Ingen

Dato: 8. september 2025
 Saksnummer: 44/25
 Til: Styret
 Møtedato: 15. september 2025
 Saksbehandler: Mads Hatlevik

Kraftverk - Rapport fra Skippergata 24b til styret i Cultiva

I styremøte Cultiva 16. oktober 2024 ble det vedtatt:

45/24 Kraftverk

Vedtak:

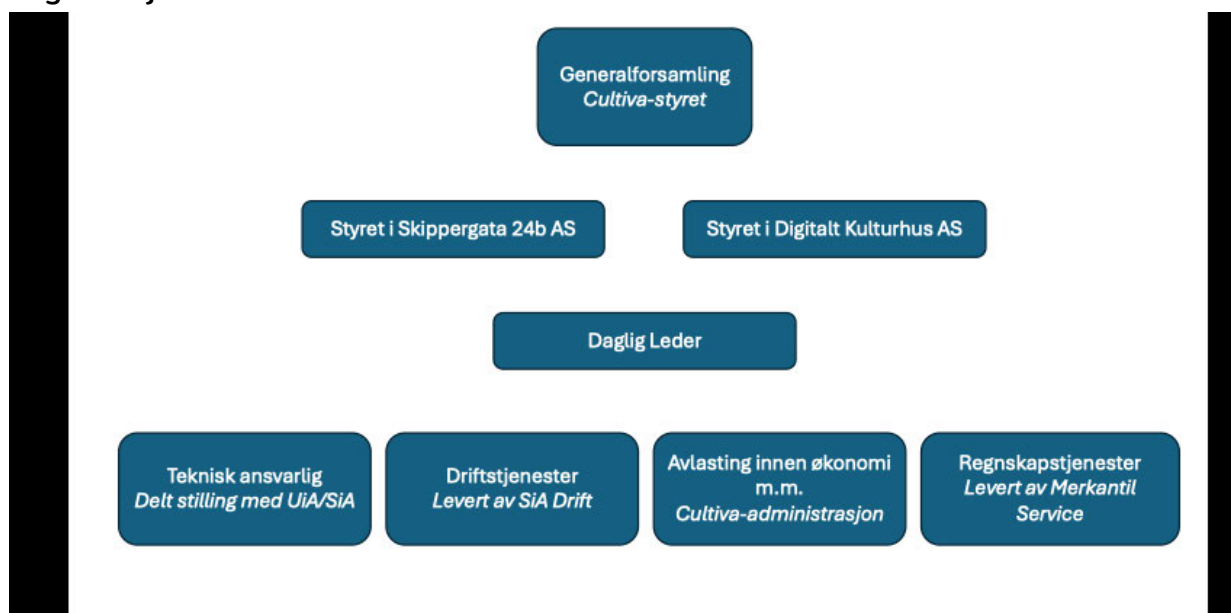
- 1) Styret tar status om Kraftverk til orientering.
- 2) Styret ber administrasjonen lage en standard rapporteringsmal med en oversiktlig og strukturert orientering om investeringsbehov og drift av Kraftverk.

Vedtaket ble diskutert i styremøte i Skippergata 24b AS den 30.10.24. Styregodkjente rapporter fra Skippergata 24b AS vil tilpasses dette og bygge på følgende inndeling: Organisasjon, utleie, aktiviteter, prosjekter, økonomi, investeringer og annet. Denne rapporten er godkjent av styret i Skippergata 24b AS på styremøte 7. februar 2025.

Kraftverk - Rapport fra Skippergata 24b til styret i Cultiva (til styremøte 15/9-25)

1 - Organisasjon

Organisasjonskart



Endringer

Cultiva-administrasjonen bidrar ut året med mer administrativ støtte til Skippergata 24b AS innen regnskap, eiendom og strategi. I tillegg er det ansatt en midlertidig ressurs i 50% i Digitalt Kulturhus AS ut 2025 som «Kreativ produsent» for å jobbe med innhold, arrangementer og kommunikasjon.

Risikovurdering

De viktigste funksjonene til begge selskapene er ivaretatt innenfor dagens løsning. Det er imidlertid utfordrende å avse tilstrekkelig ressurser til å bygge miljø på Kraftverk, og til å finne nye leietakere og bruksområder til utleieressurser.

Fremtidige behov

Organisasjonen har behov for ressurser for i større grad oppfylle ambisjoner.

2 – Utleie

Skippergata 24B AS er eier av bygget og leier ut følgende arealer:

Areal	Leietaker
4. etg	Cultiva
	Sparebankstiftelsen Sparebanken Sør
	Sørlandets Kompetansefond
	Aust-Agder utviklings- og kompetansefond
3. etg	Digitalt Kulturhus AS
2. etg	Digitalt Kulturhus AS
1. etg	UiA
u. etg	UiA

UiA fremleier sine lokaler til SiA for drift av studenthuset under en egen avtale.

Digitalt Kulturhus AS fremleier lokalene i 2. og 3. slik:

Kontornummer	Leietaker
301	Pictorytale AS
302a	Dokufilm AS
303	Sørnorsk Jazzsenter Maria Mia Jacobsen EBM Holding AS (Propeller Communications) Agder Musikkråd
304a	Faulen AS og Skippergata 24b AS
304b	Prosjektkontor (CreateMe fra september 2025)
305e (Lydrom)	Braak AS

317	Kunstsilo
319 (Lydrom)	CreaTeME lydlab og utstyrsbibliotek (UiA) <i>(ikke ferdigstilt)</i>
201	CreaTeME kontor (UiA Fakultet for kunsthøgskolen) (bytter kontor i september 2025)
202a	Norsk Forfattersentrum Sørlandet
203a	Scenekunst Sør
203b	Musikkontoret SØRF
204	Fleksiplasser
205	South Coast Creative
216	Ungt Medborgerskap AS (ny leietaker)

Areal	Booket tid mellom 08:00 - 22:00 alle dager
305c - Bookbart lydrom	Nytt bookingsystem'
217b - Møterom 1	
217c - Møterom 2	
219 - Prøverommet	Nytt bookingsystem i august
319 - Lydlab	Er i gang med uttesting.

Risikovurdering

Varighet / oppsigelsestid på eksisterende leiekontrakter er en god miks som ivaretar både langsiktighet og fleksibilitet.

Støylekkasjer mellom arrangementsrom i u. etg og 1. etg setter begrensninger for bruk av 219 – Prøverommet og reduserer attraktiviteten i utleiemarkedet. Det er satt i gang et prosjekt mellom UiA / SiA og Kraftverk for å jobbe mot et felles bookingsystem for huset. Dette vil gjøre det lettere å administrere bookinger med tanke på støy mellom aktivitetsrom. Daglig leder har invitert seg inn i styremøte i Scenekunst Sør for å diskutere løsninger på problematikken.

3 - Aktiviteter

Leietakere på Kraftverk står selv bak det meste av aktiviteter i saler og spesialrom på huset. Det er et stort spenn av aktiviteter med flere forskjellige arrangører og målgrupper. Det er ikke mulig pr i dag å ha et komplett oversiktsbilde over alle arrangementer på bygget.

Høsten 2025 har Kraftverk en ny ressurs i 50% stilling som «Kreativ produsent» som blant annet skal planlegge egne aktiviteter og arrangementer, I løpet av høsten etablerer Kraftverk en egen arrangementskalender som gir bedre oversikt over aktiviteter på huset.

Risikovurdering

Det er potensiale for mer aktivitet i våre spesialrom og fellesarealer.

Fremtidige behov

Det er ønskelig med bedre koordinering av arrangementer mellom leietakere gjennom felles bookingsystem, samt en felles kalender/profilering av aktiviteter.

4 - Prosjekter

Pågående prosjekter med tildeling fra Cultiva

Endringer i kursiv.

Skippergata 24b AS	Beløp	Status
Lydlab 319 / CreaTeME	Kr 3 400 000	Under oppføring – i slutfasen
Felles produsentstilling med UiA og SiA	Kr 1 000 000	Forlenget ut 2027
Hussjef-stilling	Kr 7 500 000	5 årig
Utvikling av bakgård	Kr 4 750 000	Anbudsprosess i slutfase
Akustikk 4. etg	Kr 100 000	Delvis gjennomført
Utvikling av trappehus	Kr 2 000 000	Ferdigstilling høst 2025

Digitalt Kulturhus AS	Beløp	Status
Lydrom 305 (to rom)	Kr 3 900 000	Ferdigstilt, ikke rapportert
Digital Infrastruktur	Kr 1 300 000	Ferdigstilt, ikke rapportert
Infrastruktur (skjermer og stålbjelker)	Kr 900 000	Ferdigstilt, ikke rapportert
Lager 2. og 3. etasje	Kr 200 000	Ferdigstilt, ikke rapportert
Fellesarealer 2. og 3. etasje	Kr 500 000	Under utvikling
Kontorfellesskap og fleksi plasser	Kr 650 000	Under utvikling
Digital infrastruktur lydlab og blackbox	Kr 1 000 000	Under utvikling
Investeringstilskudd projektor	Kr 100 000	Under planlegging
Innkjøp til utstyrsbibliotek	Kr 1 000 000	Påbegynt

Risiko

Prosjektoppfølgning krever prioritering av administrative ressurser som igjen kan gå ut over andre oppgaver. Administrasjonen i Cultiva bidrar inn i større prosjekter som Lydlab 319 / CreaTeME og utvikling av trappehus for å kompensere for dette.

5 – Økonomi

Med administrativ hjelp fra Cultiva jobbes det med interne kontrollrutiner i selskapene. Det er igangsatt arbeid med å bytte regnskapsfører fremover.

Risiko

Det er stor kompleksitet i regnskapet til Skippergata 24B AS. Spesielt er dette knyttet til vurderinger rundt merverdiavgift. Vi benytter advokater fra PWC for å redusere risiko for feil.

Administrasjonen i Cultiva bidrar i dag med både kontrollerfunksjon og oppfølging i forbindelse med kompleks mva-struktur. Dette bidrar til å redusere risiko for feil.

6 - Investeringer

Utover prosjekttildelingene som er gitt til Skippergata 24b AS og Digitalt Kulturhus AS er det ingen større investering planlagt fremover. Vi arbeider sammen med SiA drift med å etablere en prioriteringsliste over større vedlikeholdstiltak for bygget fremover.

Risiko

Selv etter to års drift og god kontroll på drift, kan det stadig dukke opp store og akutte behov. Planmessighet i investeringene samt god oppfølging fra SiA Drift reduserer risiko for dette.

7 – Annet

Styret i Skippergata 24b AS vedtok på styremøte 3. september strategi for Kraftverk for 2025-2028 og handlingsplan for 2025-2026.

Forslag til vedtak:

Styret tar status om Kraftverk til orientering.

Vedlegg:

Protokoll fra styremøte i Skippergata 24b AS 3. september 2025

Strategi for Kraftverk

Kraft til å skape

Kraftverk er et kreativt samlingspunkt i Kristiansand – et sted hvor kultur, næring og utdanning møtes for å skape nye ideer, prosjekter og arbeidsplasser. Her får profesjonelle aktører innen kunst og kreative næringer tilgang til fleksible lokaler og et inspirerende miljø for samarbeid og innovasjon.

Bygget er en formålsinvestering fra Cultiva og et virkemiddel for å oppnå stiftelsens formål om arbeidsplasser og levekår i Kristiansand.

Siden Kraftverk åpnet dørene i 2023 har huset vært i stadig utvikling, og vil utvikle seg videre for best mulig å understøtte formålet. Huset består nå av fire delkonsept som drives av forskjellige leietakere: Undervisningslokaler for Fakultet for kunstfag ved UiA, studenthus drevet av SiA, samlokalisering av stiftelser, og innovasjonshus som drives av Kraftverk for kunst og kreative næringer.

Kraftverks strategi bygger på tre pilarer: profesjonell utleier, verdiskapende møteplass og attraktiv innovasjonsarena.

Kraftverk skal gi Kristiansand *kraft til å skape*.

Handlingsplan 2025-2025		
Profesjonell utleier	Verdiskapende møteplass	Attraktiv innovasjonsarena
Sørge for god dialog mellom leietakerne, regelmessige samarbeidsfora og skape et godt miljø - Følge opp faste leietakermøter som samarbeidsmøter med SiA og UiA, samt husmøte med leietakere i 2. og 3. etg. - Opprette en digital kommunikasjonsplattform for deling av informasjon og idéer. - Gjennomføre årlig leietakertilfredshetsundersøkelse og følge opp med konkrete tiltak. - Sikre god kvalitet & service i utleievirksomhet – etablere rutine for å følge opp leietakere av spesialrom.	Organisere møteplasser med og mellom leietakere - Arrangere jevnlige møter med korte presentasjoner fra leietakere. - Være aktiv for å skape møter mellom relevante aktører - Etablere en "Åpen Kraftverk-dag" med foredrag, presentasjoner og nettverksbygging - Jobbe for økt samarbeid mellom studenter og andre aktører på huset.	Være attraktive for relevante leietakere - Utarbeide en tydelig profil og verdiforslag - Tilby fleksible leieavtaler og vekstmuligheter. - Samarbeide med leietakere og aktører for videreutvikling av Kraftverk.
Ivareta eiendom, slik at bygning og infrastruktur fungerer - Lage og følge en vedlikeholdsplan med årlige revisjoner. - Følge opp Plania som digitalt system for feilrapportering og oppfølging. - Gjennomføre halvårlige HMS-runder med leietakere og driftspersonell. - Oppstart av prosjekt med målsetning om miljøsertifisering	Synliggjøre hvem som bor, hva som skjer og produseres på Kraftverk - Publisere månedlige nyhetsbrev med høydepunkter og nyheter, vurdere behov for CRM-system for behandling av kundedata.. - Bruke sosiale medier aktivt for å vise frem prosjekter og aktiviteter. - Lage rutiner som gjør det lett for leietakere og prosjekter å vise frem hva som skapes på Kraftverk. - Etablere egen aktivitetskalender for Kraftverk	Tilby tilpasset spesialrom og teknologi - Kartlegge behov for spesialrom og tilpasninger blant eksisterende og ønskede leietakere. - Investere i delte teknologiske ressurser - Etablere et felles bookingsystem for fasiliteter på Kraftverk - Konseptualisere bruk av spesialrom
Sikre økonomisk langsiktighet og bærekraftig perspektiv - Utarbeide langsiktig økonomisk plan med fokus på bærekraftige drift - Øke utleieaktivitet i spesialrom - Sikre god utnyttelse av utleiearealer - Utrede risikofaktor knyttet til bemanning	Bli en relevant for aktører tilknyttet Kraftverk - Invitere eksterne aktører til arrangementer og samarbeid. - Kartlegge og synliggjøre synergier mellom Kraftverk, leietakere og eksterne partnere. - Delta i nettverksaktiviteter og etablere relasjon til andre produksjonshus.	Tilrettelegge for utvikling av innovasjonsprosjekt - Imøtekomme relevante initiativer med interesse fleksibilitet og en ja-innstilling. - Delta som partner i relevante prosjekter der Kraftverk kan bidra

Styret i Skippergata 24b AS

Kristiansand 3. september 2025

Protokoll fra styremøte i Skippergata 24b AS

Dato: 3. september 2025

Tid: Kl. 09:00 – 12:00

Sted: Kraftverk, Skippergata 24b, 4611 Kristiansand

Saksliste:

17/25 Strategi

Styret diskuterte tilbakemeldinger på strategiutkast fra møte med leietakere i juni.

Vedtak:

Styret vedtar strategi for Kraftverk 2025-2028 samt handlingsplan for 2025-2026

18/25 GAP analyse

Foreløpig GAP-analyse ble presentert i møtet. Blant annet ble det diskutert behov for prioritering av tiltak i handlingsplan, samt mulige fremgangsmåter for å løse enkelte oppgaver.

Vedtak:

Styret tar GAP-analysen til etterretning og ber om den blir en jevnlig sak i styret.

19/25 Internkontroll

Vedtak:

Brev fra revisor er gjennomgått i møtet og daglig leder har orientert om tiltaksplanen.

20/25 Bakgården – veien videre

Vedtak:

Styret tok informasjon til orientering og administrasjon blir bedt om å forberede sak om utnyttelse av bakgården.

21/25 Prosjektstilling 50% i Digitalt Kulturhus AS

Vedtak:

Styret tok informasjon til orientering

22/25 Kraftverk Sessions

Vedtak:

Styret tok informasjon til orientering

23/25 Rapport til styret i Cultiva

Vedtak:

Styret tok informasjon til orientering

24/25 Informasjon fra daglig leder

Vedtak:

Styret tok informasjon til orientering



Kirsti Mathiesen Hjemdahl (7. sep.. 2025 22:03:57 GMT+2)

Kirsti Mathiesen Hjemdahl

Styreleder



Helge O. Svela (8. sep.. 2025 07:36:49 GMT+2)

Helge O. Svela



Kjetil Hellang (8. sep.. 2025 09:57:35 GMT+2)

Kjetil Hellang



Ingebjørg Borgemyr



Jan Erik Tønnessen

Protokoll 3. september 2025

Endelig revisjonsrapport

2025-09-08

Opprettet:	2025-09-07
Av:	Mads Hatlevik (mads@kraftverk.no)
Status:	Signert
Transaksjons-ID:	CBJCHBCAABAAGjZR3M4tzm47iCF273xjrAZNHOMN0S8W

"Protokoll 3. september 2025"-historikk

-  Dokument opprettet av Mads Hatlevik (mads@kraftverk.no)
2025-09-07 - 20:02:58 GMT
-  Dokument sendt via e-post til Kirsti Mathiesen Hjemdahl (kirsti@cultiva.no) for signering
2025-09-07 - 20:03:03 GMT
-  E-postmelding vist av Kirsti Mathiesen Hjemdahl (kirsti@cultiva.no)
2025-09-07 - 20:03:27 GMT
-  Dokument e-signert av Kirsti Mathiesen Hjemdahl (kirsti@cultiva.no)
Signaturdato: 2025-09-07 - 20:03:57 GMT - Tidskilde: server
-  Dokument sendt via e-post til helge@mediacitybergen.no for signering
2025-09-07 - 20:03:59 GMT
-  E-postmelding vist av helge@mediacitybergen.no
2025-09-08 - 05:36:19 GMT
-  Underskriver helge@mediacitybergen.no oppga navn ved signering som Helge O. Svela
2025-09-08 - 05:36:47 GMT
-  Dokument e-signert av Helge O. Svela (helge@mediacitybergen.no)
Signaturdato: 2025-09-08 - 05:36:49 GMT - Tidskilde: server
-  Dokument sendt via e-post til kjetil.hellang@uia.no for signering
2025-09-08 - 05:36:51 GMT
-  E-postmelding vist av kjetil.hellang@uia.no
2025-09-08 - 07:57:10 GMT
-  Underskriver kjetil.hellang@uia.no oppga navn ved signering som Kjetil Hellang
2025-09-08 - 07:57:33 GMT





Dokument e-signert av Kjetil Hellang (kjetil.hellang@uia.no)

Signaturdato: 2025-09-08 - 07:57:35 GMT - Tidskilde: server



Dokument sendt via e-post til Ingebjørg Borgemyr (ingebjorg@cultiva.no) for signering

2025-09-08 - 07:57:36 GMT



E-postmelding vist av Ingebjørg Borgemyr (ingebjorg@cultiva.no)

2025-09-08 - 11:23:03 GMT



Dokument e-signert av Ingebjørg Borgemyr (ingebjorg@cultiva.no)

Signaturdato: 2025-09-08 - 11:23:47 GMT - Tidskilde: server



Dokument sendt via e-post til Jan Erik Tønnessen (jet@cultiva.no) for signering

2025-09-08 - 11:23:49 GMT



E-postmelding vist av Jan Erik Tønnessen (jet@cultiva.no)

2025-09-08 - 11:53:50 GMT



Dokument e-signert av Jan Erik Tønnessen (jet@cultiva.no)

Signaturdato: 2025-09-08 - 11:54:19 GMT - Tidskilde: server



Avtale fullført.

2025-09-08 - 11:54:19 GMT



Dato: 8. september 2025
Saksnummer: 45/25
Til: Styret
Møtedato: 15. september 2025
Saksbehandler: Kirsti Mathiesen Hjemdahl og Linn-Iren Tønnessen

Saksbehandlingssystem - Status

Forprosjektet er igangsatt i tråd med vedtak i styresak 34/25. Målet er å kartlegge muligheter for et nytt saksbehandlingssystem som også ivaretar prosjektoppfølgning, med søkelys på profesjonalisering, brukervennlighet og integrasjon med eksisterende arkivløsning (Documaster), samt ha et spesielt fokus på bruken av KI.

Følgende er gjennomført så langt:

- Rutinebeskrivelse for prosjekthåndtering fra utlysning til avsluttet prosjekt er revidert og dokumentert.
- Mandatet fra styret er gjennomgått og konkretisert i en intervjuguide for samtaler med andre stiftelser.
- Fremdriftsplan er utarbeidet med mål om ferdigstilling innen desember 2025.

Neste steg:

- Innhente ressurspersoner og kontakte og avtale møter med tre-fire stiftelser for å innhente erfaringer.
- Gjennomføre intervjuene
- Samle og analysere funn fra samtalene.
- Kartlegge aktuelle systemleverandører og oppdatere kravspesifikasjon.
- Utarbeide rapport med anbefaling til styret innen utgangen av året.

Forslag til vedtak:

Styret tar den fremlagte informasjonen til orientering.

Kirsti Mathiesen Hjemdahl

Daglig Leder

Vedlegg: 1) Intervjuguide
2) Fremdriftsplan

Intervjuguide til samtaler med andre stiftelser

1. Innledning

- Kort om formålet med samtalen: "Vi vurderer nytt saks- og prosjektstyringssystem, og ønsker å lære av deres erfaringer."

2. Systemvalg og leverandør

- Hvilket system bruker dere til saksbehandling og prosjektoppfølgning?
- Hvorfor valgte dere dette systemet?
- Hvilke leverandører vurderte dere, og hvordan var prosessen?

3. Funksjonalitet og brukervennlighet

- Hvordan opplever dere systemets brukervennlighet for både søkere og administrasjon?
- Har systemet en "Min side" for søkere med alle søknadene tilgjengelig dersom de har flere?
- Hvordan håndterer systemet kommunikasjon mellom søker og administrasjon? (Mail, chat --)
- Kan systemet integreres med arkivløsninger (f.eks. Documaster – Trenger åpne API)?
- Hvordan håndterer dere skreddersøm ved forskjellige utlysninger?

4. Prosjektoppfølgning

- Hvordan følger dere opp prosjekter fra søknad til avslutning?
- Hvordan håndterer systemet statusrapporter og sluttrapporter?
- Hvordan kobles rapportering til utbetalinger?
- Kan dere enkelt hente ut totaloversikter over prosjektstatus, utbetalinger og rapporter? På en samlet portefølje, og år for år.

5. Automatisering og KI

- Har dere automatiserte løsninger for oppslag mot Brønnøysundregistrene eller andre registre?
- Bruker dere kunstig intelligens (KI) i systemet, f.eks. til saksbehandling, rapportanalyse eller kommunikasjon?

6. Erfaringer og anbefalinger

- Hva har fungert godt, og hva har vært utfordrende?
- Hvilke funksjoner er mest verdifulle for dere?
- Hva ville dere gjort annerledes om dere skulle valgt på nytt?
- Har dere tips til leverandører eller prosess?

7. Offentlighet og arkivering

- (Hvordan sikrer dere at systemet oppfyller krav til offentlighetsloven og arkivering?)

- Hvordan håndterer dere dokumentasjon og revisjon?

8. Kostnader og implementering

- Hva kostet systemet (ca.) å anskaffe og implementere?
- Hvor lang tid tok innføringen?
- Er alle som jobber med prosjektene brukere i systemet?
- (Hvordan organiserte dere opplæring og endringsarbeid?)

9. Fremtidige behov

- Hvilke behov ser dere fremover?
- Er det da satt nye krav til systemet, eller er utvikler selv aktive her?
- Planlegger dere endringer eller oppgraderinger?

Kontaktpersoner

Sparebankstiftelsen DnB – Har utviklet eget system

Bergesenstiftelsen – Har mange søknader og tildelinger

Stiftelsen Dam – Automatisering på deler av porteføljen?

Sparebankstiftelsen Sparebanken Sør – Ingrid og Portalo

Fremdriftsplan for forprosjektet (mål: ferdig innen desember)

Uke	Aktivitet	Ansvarlig	Kommentar
36-37	Forberedelse: Gjennomgang av rutiner og mandat, utarbeidelse av intervjuguide	Linn-Iren	Ferdig innen 12. september
38-40	Kontakt og avtale møter med tre? stiftelser DNB, Bergesen, Dam, Gjensidige?, Sør mtp Portalo, Agenda Vestland	Linn-Iren	Send forespørsel, avtal Teams-møter
41-44	Gjennomføring av intervjuer	Linn-Iren	Noter erfaringer og tips
45	Oppsummering av funn fra intervjuene	Linn-Iren	Sammenstill svar og vurderinger
46-47	Kartlegging av aktuelle systemleverandører	Linn-Iren	Basert på innspill fra stiftelsene
48	Vurdering av krav og behov, oppdatering av kravspesifikasjon	Linn-Iren	Juster krav basert på funn
49-50	Utarbeidelse av rapport med anbefaling	Linn-Iren	Delrapport til styret
51	Presentasjon for styret, innspill og beslutning	Linn-Iren	Innen 20. desember